

**PEDOMAN  
PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
INTERNAL PPM**



**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG**

**2020**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT karena dengan perkenannya buku Panduan Kegiatan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dapat diterbitkan. Buku panduan ini disusun sebagai upaya Universitas Nahdlatul Ulama Lampung untuk mengoptimalkan berbagai kegiatan Penelitian dan PkM yang telah dilaksanakan menjadi kegiatan yang lebih berorientasi kepada pencapaian Rencana Strategis (Renstra) Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

Sejalan dengan kebijakan Rencana Strategis Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, arah kebijakan dalam peningkatan iptek ditujukan untuk (a) mempertahankan prioritas penelitian, pengembangan dan rekayasa iptek yang berorientasi pada permintaan dan kebutuhan masyarakat dan dunia industri, (b) meningkatkan kapasitas dan kapabilitas iptek dengan memperkuat kelembagaan, sumber daya, dan jaringan iptek, (c) menciptakan iklim inovasi dalam bentuk pengembangan yang tepat untuk mendorong perkuatan struktur industri, Usaha Kecil dan Menengah (UKM) dan (e) menanamkan serta menumbuhkembangkan budaya iptek untuk meningkatkan kemandirian bangsa.

Buku panduan ini merupakan satu kesatuan Program Penelitian dan PkM Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Penerbitan buku panduan yang terintegrasi ini diharapkan dapat memudahkan para dosen dan mahasiswa untuk memahami program Penelitian dan PkM sesuai dengan kapasitas dan kapabilitas masing-masing. Penerbitan buku pedoman ini dapat terwujud setelah melalui berbagai kajian dan diskusi yang intensif dan kerjasama dari berbagai pihak. Untuk itu kami mengucapkan terima kasih atas jerih payah dan kerja keras tersebut. Kami sadari pula bahwa buku pedoman ini belum sempurna dan memerlukan perbaikan-perbaikan secara berlanjut. Oleh karena itu, kritik dan saran sangat kami harapkan.

Akhirnya, kami berharap buku pedoman ini dapat bermanfaat dan digunakan sebagai acuan oleh para dosen dalam mengajukan proposal Penelitian dan PkM.

Lampung Timur, Oktober 2020  
Ketua PPPM

Dr. Ryzal Perdana, S.Pd., M.Pd

## DAFTAR ISI

<b>Kata Pengantar .....</b>	<b>i</b>
<b>Daftar Isi .....</b>	<b>ii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
Latar Belakang .....	1
Tujuan .....	1
Prosedur/ Skema Pengajuan .....	2
<b>BAB II FORMAT PENGAJUAN PROPOSAL .....</b>	<b>3</b>
Format Usulan Penelitian.....	3
Format Usulan PKM.....	6
<b>BAB VI PENUTUP.....</b>	<b>10</b>

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **Latar belakang**

Kemajuan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi dan Seni (Ipteks) sebagai bagian integral pembangunan nasional harus ditujukan untuk menjadi landasan ketahanan ekonomi nasional dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat secara berkelanjutan. Pembangunan Ipteks pun harus tetap tanggap dalam menghadapi perubahan global dan dalam menghadapi munculnya tatanan baru kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara. Oleh karena itu, peran Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dalam penyusunan issue strategis tidak terlepas dari tuntutan perubahan.

Sesuai dengan Rencana Startegis Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, beberapa kelemahan dalam kegiatan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) antara lain :

1. Belum berkembangnya budaya payung penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
2. Masih rendahnya relevansi Penelitian dan PkM dalam meningkatkan mutu buku ajar, jurnal, paten dan teknologi (Ipteks) yang berguna bagi masyarakat.
3. Penataan dari penataan organisasi dan manajemen masih rendah, yang mengakibatkan belum efektifnya sistem komunikasi antara lembaga, fakultas maupun pihak industri dan usaha kecil menengah yang berbasis teknologi.

Dalam upaya mengatasi permasalahan tersebut, PPPM Universitas Nahdlatul Ulama Lampung melakukan Pembuatan Pedoman Proposal Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

### **Tujuan**

Program Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) bertujuan untuk :

1. Mengembangkan manajemen Penelitian dan PkM dalam struktur organisasi Universitas yang otonomi dan manajemen yang sehat.
2. Mengembangkan kuantitas dan kualitas Penelitian dan PkM untuk mendukung visi Universitas Nahdlatul Ulama Lampung yang mampu melintasi wilayah

nasional, meningkatkan atmosfer akademik, dan program internasionalisasi serta daya saing nasional.

3. Meningkatkan Penelitian dan PkM yang diarahkan kepada pengembangan, pemanfaatan dan penuntasan permasalahan masyarakat / bangsa; terutama yang berkaitan dengan pengembangan sumberdaya manusia, sumberdaya alam, sumberdaya hayati dan kelautan, teknologi, budaya, sosial kemasyarakatan dan kesehatan.
4. Memberikan pengabdian dan pelayanan kepada masyarakat untuk meningkatkan relevansi pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

### Prosedur/ Skema Pengajuan

Pengajuan proposal harus memenuhi syarat dan dilengkapi dengan



Proposal harus disampaikan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan dalam Buku Pedoman Program Penelitian dan PkM kepada :

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, Email: [webmail.unulampung.ac.id](mailto:webmail.unulampung.ac.id), <https://puslitabdimas-unulampung.000webhostapp.com/>

**BAB II**  
**FORMAT USULAN PROPOSAL**

**Format Usulan Penelitian**

**1. Sampul Muka**

**Contoh Sampul Proposal Muka Penelitian**

**JUDUL PROPOSAL  
PENELITIAN/PKM**

**Logo PT**

**TIM PENGUSUL**  
(Nama dan NIDN peneliti utama dan anggota,  
lengkap dengan gelarnya)

**NAMA JURUSAN/FAKULTAS  
NAMA PERGURUAN TINGGI  
TAHUN**

## 2. Halaman Pengesahan

### Contoh Halaman Pengesahan Penelitian

#### HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN

JUDUL : “.....”  
KETUA PELAKSANA : .....  
ANGGOTA PELAKSANA : .....  
1.....  
2.....  
SIFAT KEGIATAN : TERJADWAL DAN TERENCANA  
SUMBER DANA : DIPA UNU Lampung/RKAT UNU

Lampung

Lampung Timur, 2020

Ketua Pelaksana

Mengetahui,  
Kepala Sub. Bagian Penelitian

Rudi Hartono, S.Kom.,M.T.I

NIK.

.....

NIK.

Kepala PPPM UNU Lampung

Dr. Ryzal Perdana, S.Pd., M.Pd  
NIK. 021026077

## **Sistematika Proposal Penelitian**

### **DAFTAR ISI**

#### **ABSTRAK**

Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Abstrak harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan. Abstrak diketik dengan jarak baris 1 spasi.

#### **BAB I. PENDAHULUAN**

Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Jelaskan juga temuan/ inovasi apa yang ditargetkan serta penerapannya dalam rangka menunjang pembangunan dan pengembangan IPTEKSSOSBUD.

#### **BAB II. TINJAUAN PUSTAKA**

Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, gunakan pustaka acuan primer yang relevan dan terkini dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai, termasuk *roadmap* penelitian.

#### **BAB III. METODE PENELITIAN**

Menggambarkan penggunaan metode apa yang akan dilaksanakan dan dilakukan.

#### **BAB IV. JADWAL PELAKSANAAN**

Jadwal pelaksanaan penelitian berikut lokasi dan waktu pelaksanaan..

#### **DAFTAR PUSTAKA**

Disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

#### **REKAPITULASI ANGGARAN PENELITIAN**

Dibuat untuk 2–3 tahun dalam bentuk tabel seperti di bawah ini:

<b>No</b>	<b>Jenis Pengeluaran</b>	<b>Jumlah</b>
1	Gaji dan upah	

2	Bahan habis pakai dan peralatan	
3	Perjalanan	
4	Lain-lain (publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan)	
<b>Total</b>		

## **Format Usulan Pengabdian Masyarakat**

### **1. Sampul Muka**

#### **Contoh Sampul Proposal Muka Pengabdian Kepada Masyarakat**

<p><b>JUDUL PROPOSAL PENELITIAN/PKM</b></p> <p><b>Logo PT</b></p> <p><b>TIM PENGUSUL</b> (Nama dan NIDN peneliti utama dan anggota, lengkap dengan gelarnya)</p> <p><b>NAMA JURUSAN/FAKULTAS NAMA PERGURUAN TINGGI TAHUN</b></p>
---

## 2. Halaman Pengesahan

### Contoh Halaman Pengesahan Pengabdian Kepada Masyarakat

#### HALAMAN PENGESAHAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

JUDUL : “.....”  
KETUA PELAKSANA : .....  
ANGGOTA PELAKSANA : .....  
1.....  
2.....  
SIFAT KEGIATAN : TERJADWAL DAN TERENCANA  
SUMBER DANA : DIPA UNU Lampung/RKAT UNU

Lampung

Lampung Timur, 2020

Ketua Pelaksana

Mengetahui,  
Kepala Sub. Bagian PKM

Kusuma Wardany, S.Pd., M.Pd

NIK. 021026058

.....

NIK.

Kepala PPPM UNU Lampung

Dr. Ryzal Perdana, S.Pd., M.Pd

NIK. 021026077

**a. DAFTAR ISI**

**b. RINGKASAN** (maksimum satu halaman)

Kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan dan ditulis dengan jarak satu spasi.

**c. BAB 1 PENDAHULUAN**

Pada bab ini diuraikan analisis situasi yang mencakup Latar Belakang Masalah, Tujuan

**d. BAB 2. TARGET DAN LUARAN**

Tuliskan jenis luaran yang akan dihasilkan sesuai dengan rencana kegiatan baik dalam aspek produksi maupun manajemen usaha (atau dua aspek utama). Jika luaran berupa produk atau barang atau sertifikat dan sejenisnya, nyatakan juga spesifikasinya.

**e. BAB 3. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan kegiatan menjelaskan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan yang memuat metode pendekatan yang ditawarkan untuk menyelesaikan persoalan, menguraikan rencana kegiatan yang menunjukkan langkah-langkah solusi atas persoalan.

**f. DAFTAR PUSTAKA**

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dan diacu dalam usulan pengabdian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

**g. LAMPIRAN-LAMPIRAN**

Anggaran Biaya

Anggaran biaya ditulis dan dirinci dengan jelas tiap komponennya, misal insentif, bahan habis pakai, publikasi, perjalanan dan lain – lain.

## **Format Penulisan**

1. Font Times New Roman
2. Size Cover 14 pt
3. Abstrak atau Ringkasan 1 spasi
4. Kata Pengantar Hingga Daftar Pustaka  
Menggunakan Siza 12 pt, 1,5 Spasi
5. Page Set Up, Right, Bottom, Left n Right 3 cm,  
Margin A4.

### **BAB III**

### **PENUTUP**

Buku Pedoman ini merupakan dokumen yang wajib diacu oleh setiap pengusul dosen dan pihak-pihak lain yang terlibat di dalam perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, dan evaluasi program Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Penyempurnaan terhadap dokumen ini akan dilakukan secara periodik sesuai dengan perkembangan keadaan serta pengalaman-pengalaman yang akan diperoleh.