



HIBAH INTERNAL

Penelitian dan Pengabdian
Kepada Masyarakat

TAHUN 2022



DUSUSUN OLEH

LP3M UNU LAMPUNG

Website: <https://p3m.unulampung.ac.id/>

PANDUAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT INTERNAL



**PUSAT PENELITIAN, PENGABDIAN MASYARAKAT (P3M)
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG
TAHUN 2022**

KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa kami panjatkan kehadirat Allah SWT, atas selesainya penyusunan buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung ini. Kegiatan penelitian, merupakan salah satu kegiatan yang harus dilakukan dosen guna memenuhi salah satu dari Tri Dharma Perguruan Tinggi, yaitu bidang Penelitian dan Pengabdian Masyarakat. Kehadiran buku Panduan Penelitian internal ini diharapkan dapat memenuhi harapan bagi dosen dalam kegiatan penelitian di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, yang diselenggarakan dengan dana internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

Buku panduan ini disusun berdasarkan perkembangan kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat di internal dan eksternal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung terutama disesuaikan dengan isu-isu strategis dari Rencana Induk Penelitian (RIP) Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (P3M) Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, dan penyesuaian dengan kondisi dan keadaan masa kini.

Buku panduan ini berisi gambaran umum tentang penelitian dan pengabdian masyarakat dosen, kriteria dan persyaratan pengusul, target luaran penelitian dan pengabdian masyarakat, komponen proposal, sistematika proposal, format laporan serta kelengkapan administrasi usulan penelitian, sehingga penelitian ini dapat dilaksanakan secara efisien dan efektif.

Lampung Timur, 1 April 2022

DAFTAR ISI

| | |
|--|----|
| KATA PENGANTAR | 3 |
| DAFTAR ISI..... | 4 |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 7 |
| A. Dasar Pemikiran..... | 7 |
| B. Tujuan..... | 11 |
| C. Sasaran..... | 11 |
| BAB II KEBIJAKAN DASAR PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT | 13 |
| A. Pengertian Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat | 13 |
| B. Landasan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat | 15 |
| C. Kaidah Penelitian..... | 16 |
| BAB III ARAH, FOKUS, DAN TUJUAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT | 21 |
| A. Arah Peneliti dan Pengabdian Kepada Masyarakat | 21 |
| B. Fokus Penelitian..... | 22 |
| C. Tujuan Penelitian Unggulan | 24 |
| D. Fokus Pengabdian Kepada Masyarakat | 25 |
| E. Tujuan Program Pengabdian Kepada Masyarakat | 26 |
| BAB IV JENIS DAN SKEMA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT | 27 |
| A. Jenis Penelitian..... | 27 |
| B. Skema Penelitian..... | 29 |
| C. Skema Pengabdian Kepada Masyarakat | 29 |
| BAB V DANA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT | 31 |

| | |
|---|-----------|
| A. Sumber Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat..... | 31 |
| B. Besar Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat..... | 31 |
| C. Pencairan Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat | 31 |
| BAB VI PERSYARATAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA | |
| MASYARAKAT | 33 |
| A. Ketentian Umum..... | 33 |
| B. Ketentuan Pengajuan Proposal | 34 |
| C. Ketentuan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat..... | 35 |
| D. Dana Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat..... | 36 |
| E. Dana Bantuan Publikasi Jurnal Nasional dan Internasional | 39 |
| BAB VII SISTEMATIKA PENULISAN DAN SELEKSI | |
| PROPOSAL | 42 |
| A. Proposal Penelitian..... | 42 |
| B. Seleksi Proposal Penelitian | 50 |
| BAB VIII MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT | |
| 52 | |
| A. Prosedur Monev Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.... | 53 |
| B. Kriteria Keberhasilan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat..... | 53 |
| BAB IX TANGGUNG JAWAB DAN KEWAJIBAN..... | |
| 55 | |
| A. Tanggung Jawab dan Wewenang | 55 |
| B. Tanggung Jawab Seorang Reviewer | 56 |
| C. Kewajiban Penerima Dana Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat..... | 56 |
| BAB X OUT PUT PENELITIAN DAN PENGABDIAN | |
| MASYARAKAT | 58 |
| A. Luaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat | 58 |
| B. Indikator Kinerja Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat... | 58 |

BAB XI PENUTUP60

LAMPIRAN



BAB I

PENDAHULUAN

A. Dasar Pemikiran

Penelitian dan Pengabdian Masyarakat merupakan dari Tri Dharma Perguruan Tinggi Universitas Nahdlatul Ulama Lampung yang harus dilaksanakan oleh para dosen. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi pasal 1 menyebutkan bahwa Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Pasal 12 ayat 2 menjelaskan lebih lanjut bahwa Dosen sebagai ilmuwan memiliki tugas mengembangkan suatu cabang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi melalui penalaran dan penelitian ilmiah serta menyebarkannya. Kemudian ditegaskan dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi pasal 28, bahwa salah satu kegiatan pokok dosen adalah meneliti.

Program penelitian pengabdian masyarakat sebagai kegiatan penelitian dan pengabdian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat di perguruan tinggi. Cakupan program ini meliputi bidang ilmu: (1) Kesehatan dan Lingkungan, (2) Ketahanan Pangan, Industri Pertanian dan Pertanian organik Ramah lingkungan, (3) Kewirausahaan, Koperasi dan UMKM, (4) Sosial dan Humaniora, (5) green economy, dan (5) Hukum. Penelitian dan

pengabdian masyarakat ini diperuntukkan bagi dosen tetap Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Penelitian ini harus terarah dan bersifat top-down atau bottom-up dengan dukungan dana, sarana dan prasarana penelitian dari Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

Sejalan dengan kebijakan desentralisasi penelitian dan pengabdian masyarakat oleh KemdikbudRistek, penelitian dan pengabdian masyarakat dosen merupakan salah satu skema penelitian dan pengabdian masyarakat yang pengelolaannya dilakukan oleh Pusat Penelitian, dan Pengabdian pada Masyarakat (P3M) Universitas Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Program ini dimaksudkan untuk mengarahkan dan membimbing dosen-dosen sebagai peneliti Universitas Nahdlatul Ulama Lampung agar kompetensi dan kepekaan menelitinya meningkat sehingga menjadi peneliti mandiri dan produktif. Selain itu, hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan sumbangan langsung terhadap peningkatan kualitas perkuliahan berupa teori baru, aplikasi teori, bahan pembelajaran, model pembelajaran, media pembelajaran, peningkatan kompetensi dosen, peningkatan publikasi ilmiah, peningkatan perolehan Hak Kekayaan Intelektual (HKI), menyusun model pemberdayaan masyarakat serta meningkatkan suasana ilmiah di perguruan tinggi. Setelah penelitian selesai, para peneliti diwajibkan untuk menyerahkan laporan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat, luaran publikasi ilmiah, dan diharapkan dapat melanjutkan penelitiannya ke program penelitian lain yang lebih tinggi yang berskala nasional atau internasional.

Pelibatan mahasiswa merupakan aspek penting yang dipersyaratkan bagi program penelitian dan pengabdian. Pada tingkat Nasional jumlah

keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen merupakan salah satu tolok ukur kinerja lembaga dalam bidang penelitian dan pengabdian masyarakat. Hal itu dilakukan sebagai bentuk tanggung jawab pendidikan dalam mendidik mahasiswa menjadi sarjana peneliti yang handal. Diharapkan dosen peneliti melibatkan mahasiswa dalam penelitian ini, minimal mahasiswa bimbingan skripsi atau bimbingan ke penasehatan akademis. Melalui pelibatan mahasiswa tersebut diharapkan akan terjadi transfer pengetahuan dan pengalaman meneliti antara dosen dengan mahasiswa secara intens, sehingga mahasiswa akan memiliki kemampuan meneliti untuk penulisan skripsi, dan berkontribusi terhadap percepatan penyelesaian studi mahasiswa, termasuk juga kemampuan mahasiswa dalam meraih hibah-hibah kompetitif Program Kreatif Mahasiswa di tingkat Nasional.

Sebagai sebuah Perguruan Tinggi, Universitas Nahdatul Ulama Lampung (UNU Lampung) berkewajiban menyelenggarakan penelitian dan pengabdian masyarakat sebagaimana diamanahkan Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Pasal 20 tentang Sistem Pendidikan Nasional dan penyelenggaran penelitian dan pengabdian masyarakat tersebut di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dilimpahkan kepada Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (P3M). Sebagai penyelenggara penelitian dan pengabdian masyarakat P3M bertugas:

1. Menentukan arah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
2. Menjamin mutu hasil penelitian
3. Mengkoordinasikan penelitian ilmu pengetahuan, teknologi dan atau seni;

4. Melakukan kegiatan penyebarluasan hasil penelitian melalui publikasi ilmiah;
5. Mengkoordinasikan penerapan hasil-hasil penelitian ilmu pengetahuan, teknologi dan atau seni tertentu untuk menunjang pembangunan;
6. Mengkoordinasikan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat untuk mengembangkan konsepsi pembangunan nasional, wilayah dan atau daerah melalui kerjasama antar perguruan tinggi dan atau badan lain, baik di dalam dan di luar negeri;
7. Melaksanakan inventarisasi dan pendataan semua aktifitas pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Universitas;
8. Mengkoordinasikan, memantau dan menilai pelaksanaan kegiatan pengkajian dan pengembangan penelitian yang diselenggarakan oleh Pusat- Pusat Studi di bawah koordinasinya;
9. Menghimpun para peneliti di Universitas dalam klaster lintas disiplin ilmu;
10. Melakukan koordinasi dengan Fakultas dan atau Jurusan guna menjamin relevansi antara kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan kegiatan pendidikan;
11. Mengendalikan administrasi P3M;
12. Melakukan koordinasi aktif dengan Inkubator Bisnis tentang hasil penelitian terapan.

Agar amanah tersebut dapat dilaksanakan dengan optimal, Universitas Nahdaltul Ulama Lampung memerlukan diri menyusun

buku panduan penelitian yang menjadi acuan bagi para peneliti dalam melaksanakan penelitian internal Universitas Nahdaltul Ulama Lampung. Disamping hal tersebut, panduan ini diharapkan menjadi acuan bagi mekanisme tata kelola penelitian baik tingkat fakultas maupun universitas agar berjalan efektif dan tidak terjadi tumpang tindih pekerjaan dan tanggung jawab.

Panduan penelitian dan pengabdian masyarakat ini juga merupakan bentuk komitmen Universitas Nahdaltul Ulama Lampung akan penting dan strategisnya tri dharma perguruan tinggi baik bidang penelitian dan bidang pengabdian masyarakat bagi sebuah perguruan tinggi dalam melaksanakan peran pengembangan ilmu pengetahuan teknologi, sosial, seni dan budaya serta keikutsertaan dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa sebagaimana di amanahkan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi pada pasal 45.

B. Tujuan

Tujuan disusunnya buku panduan ini adalah untuk menjadi landasan dan acuan bagi seluruh kerja penelitian dan pengabdian masyarakat di Universitas Nahdaltul Ulama Lampung, sehingga peneliti dapat melakukan perencanaan, pengajuan proposal, pelaksanaan, dan penyusunan laporan penelitian dan pengabdian masyarakat dengan efektif dan efisien, sesuai dengan standar/kriteria yang telah ditetapkan.

C. Sasaran

a) Sasaran Bidang Penelitian

1. Pengambil kebijakan di Universitas Nahdaltul Ulama Lampung khusus yang berkaitan dengan penelitian dan pendanaannya.
2. Dosen di lingkungan Universitas Nahdaltul Ulama Lampung.
3. Pimpinan Fakultas dan Ketua Prodi Fakultas di lingkungan Universitas Nahdaltul Ulama Lampung.
4. Mitra Universitas Nahdaltul Ulama Lampung baik pemerintah maupun swasta berkaitan dengan penelitian dan pengabdian masyarakat.
5. *Stakeholder* penelitian

b) Sasaran Bidang Pengabdian Masyarakat

1. Pengambil kebijakan di Universitas Nahdaltul Ulama Lampung khusus yang berkaitan dengan pengabdian masyarakat dan pendanaannya.
2. Dosen di lingkungan Universitas Nahdaltul Ulama Lampung.
3. Membentuk/ memberdayakan kelompok masyarakat yang mandiri secara ekonomi;
4. Membantu menciptakan ketentraman, dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat;
5. Meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan masyarakat.
6. Membantu lembaga pendidikan dalam mencerdaskan kehidupan bangsa

7. Mitra Universitas Nahdlatul Ulama Lampung baik pemerintah maupun swasta berkaitan dengan penelitian dan pengabdian masyarakat.
8. *Stakeholder* pengabdian masyarakat.



BAB II

KEBIJAKAN DASAR PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. Pengertian Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat bukanlah kegiatan yang istimewa yang hanya dimonopoli oleh para ahli. Semua orang sebetulnya dapat melakukan kegiatan meneliti penelitian dan pengabdian masyarakat. Karena setiap orang telah dianugrahi oleh Sang Pencipta alat untuk meneliti atau berpikir. Dengan berpikir, peneliti selalu berusaha untuk menghasilkan sesuatu yang ditelitinya itu menjadi lebih baik. Dengan berpikir juga, setiap peneliti akan mengupayakan agar hasil penelitian lebih lebih bermutu dan lebih bermanfaat bagi masyarakat.

Penelitian adalah kegiatan untuk memperoleh pengetahuan dan pengertian orisinal atau setidaknya baru secara ilmiah. Sebagai salah satu tridharma perguruan tinggi, penelitian merupakan kegiatan telaah taat kaidah dalam upaya menemukan kebenaran dan/atau menyelesaikan masalah dalam ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni budaya, ataupun persoalan-persoalan yang dihadapi oleh masyarakat. Penelitian juga merupakan kegiatan dalam upaya menghasilkan pengetahuan empirik, teori, konsep, metode, model, atau informasi baru yang akan memperkaya ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni budaya yang sudah ada.

Menurut Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang

Standar Nasional Pendidikan Tinggi pasal 1 menyatakan bahwa, penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan/atau pengujian suatu cabang pengetahuan dan teknologi.

Penelitian dan pengabdian tidak boleh asal jadi, sekedar memenuhi kewajiban atau sekedar memperoleh dana. Peraturan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi pasal 3 menegaskan bahwa Standar Nasional Pendidikan Tinggi wajib dijadikan dasar penyelenggaraan penelitian dan pengabdian masyarakat yang menuntut para peneliti harus memenuhi delapan standar yang meliputi, yakni:

1. Standar Hasil Penelitian dan Standar Hasil Pengabdian Masyarakat
2. Standar Isi Penelitian dan Standar Isi Pengabdian Masyarakat
3. Standar Proses Penelitian dan Standar Proses Pengabdian Masyarakat
4. Standar Penilaian Penelitian dan Standar Penilaian Pengabdian Masyarakat
5. Standar Peneliti dan Standar Pengabdian
6. Standar Sarana dan Prasarana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
7. Standar Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
8. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian serta Pengabdian Masyarakat

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat adalah salah satu kegiatan dari Tri Dharma Perguruan Tinggi yang merupakan kewajiban bagi seluruh dosen. Pengabdian kepada masyarakat adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk mengaplikasikan dan

mendiseminasikan informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan implementasi suatu cabang ilmu pengetahuan dan teknologi. Berhubungan dengan pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat tersebut, maka Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (P3M) Universitas Nahdlatul Ulama Lampung memandang perlu untuk menyusun panduan pengabdian kepada masyarakat. Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P3M) bertanggungjawab untuk memfasilitasi seluruh tenaga dosen untuk melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Hasil-hasil penelitian diharapkan di implementasikan dalam bentuk kegiatan pengabdian sekaligus dipakai sebagai bahan pengayaan pembelajaran. P3M Universitas Nahdlatul Ulama Lampung mencoba menerapkan paradigma baru dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang bersifat *problem solving*, komprehensif, bermakna, tuntas, dan berkelanjutan (*sustainable*) dengan sasaran yang tidak tunggal dan melibatkan beberapa *stakeholder*.

Kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat merupakan urat nadi kehidupan sekaligus menjadi salah satu misi utama perguruan tinggi, yang bertujuan mengembangkan ilmu pengetahuan dan menyiapkan sumberdaya peneliti untuk pengembangan pengetahuan di masa depan. Bagi perguruan tinggi, kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat merupakan bagian integral dari proses pembelajaran yang melibatkan dosen dan mahasiswa, dan merupakan interaksi akademik yang sekaligus juga menanamkan nilai dan norma akademik yang harus dimiliki oleh akademisi. Sementara itu, dari ranah pemecahan masalah kemasyarakatan, kegiatan penelitian potensial untuk terbangunnya tanggungjawab dan kepedulian sosial komunitas akademik terhadap peri kehidupan masyarakat.

B. Landasan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Landasan hukum pelaksanaan penelitian dan pengabdian masyarakat di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung berdasarkan kepada:

1. Undang-undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Riset, Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi;
2. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional dalam pasal 20 ayat (2) Perguruan Tinggi berkewajiban menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta Pasal 24 ayat (2) perguruan tinggi memiliki otonomi untuk mengelol SENDIRI lembaganya sebagai pusat penyelenggaraan pendidikan tinggi, penelitian ilmiah, dan pengabdian kepada masyarakat;
3. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen dalam Pasal 51 ayat (1) huruf d bahwa dalam melaksanakan tugas keprofesionalan, dosen berhak memperoleh kesempatan untuk meningkatkan kompetensi, akses sumber belajar, informasi, sarana dan prasarana pembelajaran, serta penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
5. Buku Panduan Hibah Penelitian dan Pengabdian Dit.Litabmas DIKTI Edisi XII 2021 Edisi Revisi.

6. Rencana Induk Pengembangan UNU Lampung
7. RIP UNU Lampung Tahun 2021-2025

C. Kaidah Penelitian

Penelitian adalah alat dan cara untuk memungkinkan terjadinya akumulasi pengetahuan yang dapat dipercaya. Penelitian harus dikerjakan menurut kaidah dan metode ilmiah/keilmuan (*scientific research*), yakni secara obyektif, logis dan sistematis. Metode penelitian merupakan cara ilmiah yang digunakan untuk mendapatkan data dengan tujuan tertentu. Cara ilmiah berarti kegiatan itu dilandasi oleh metode keilmuan. Menurut Jujun S. Suriasumantri, metode keilmuan ini merupakan gabungan antara pendekatan rasional dan empiris. Pendekatan rasional memberikan kerangka berpikir yang koheren dan logis.

Pendekatan empiris memberikan kerangka pengujian dalam rangka memastikan kebenaran. Melalui cara yang ilmiah, diharapkan data yang akan diperoleh adalah data yang objektif, valid, dan reliabel. Objektif berarti semua orang yang membacanya akan menafsirkan sama. Valid berarti adanya ketepatan antara yang terkumpul oleh peneliti dengan data yang terjadi pada objek yang sesungguhnya. Dan reliabel berarti adanya ketepatan atau konsistensi data yang diambil dari waktu ke waktu.

Penelitian harus pula dilakukan dengan berpedoman pada etika penelitian yang sudah disepakati dan berlaku umum, termasuk didalamnya etika perilaku peneliti. Dalam metode ilmiah dikenal istilah sikap ilmiah. Para peneliti dalam melakukan penelitian dituntut mempunyai sikap terpuji atau sikap ilmiah atau dikenal dengan sikap

ilmiah. Dengan perkataan lain adanya kecenderungan individu untuk bertindak atau berperilaku dalam memecahkan suatu masalah secara sistematis melalui langkah- langkah ilmiah.

Salah satu aspek tujuan dalam bekerja secara ilmiah adalah pembentukan sikap ilmiah tersebut. Sikap ilmiah yang antara lain adalah:

1. Rasa ingin tahu yang tinggi

Rasa ingin tahu adalah suatu dorongan atau hasrat untuk mengetahui lebih jauh dan melakukan penelitian yang lebih mendalam. Seorang peneliti dituntut mempunyai rasa ingin yang kuat untuk memecahkan masalahnya.

2. Pantang menyerah

Dalam penelitian, pasti akan ada persoalan-persoalan yang harus dihadapi. Seorang ilmuwan tidak boleh mudah menyerah dalam mengatasi persoalan yang dihadapi selama melakukan penelitiannya. Gagal metode pertama bahkan metode kedua gagal, maka kita harus mencoba metode lain, namun harus memperhatikan efisiensi dan tetap mengacu pada metode ilmiah.

3. Mencintai kebenaran dan kejujuran

Sifat jujur dan menjaga kebenaran merupakan modal penting untuk menghasilkan ilmu pengetahuan. Peneliti akan mengumpulkan data-data secara benar dan jujur, tidak manipulasi baik secara kuantitas maupun kualitas. Karena jika data yang digunakan tidak benar, maka hasil penelitiannya akan berdampak buruk jika diterapkan oleh masyarakat.

4. Skeptis

Skeptis adalah sikap kehati-hatian dan kritis dalam menerima informasi, tidak sinis tetapi meragukan kebenaran informasi sebelum teruji yang didukung oleh data dan fakta yang kuat sehingga dalam membuat pernyataan, keputusan atau kesimpulan tidak keliru.

5. Berani

Peneliti harus berani melakukan tindakan dan berani mengambil resiko dari kegiatan penelitian yang dilakukan. Peneliti harus berani mengemukakan hasil penelitiannya walau itu bertentang dengan pendapat umum atau penguasa.

6. Tekun dan teliti

Ketekunan adalah kemampuan untuk terus berusaha, bahkan manakala dihadapkan pada kegagalan. Tekun dapat pula diartikan sebagai sikap sabar sekaligus teliti. Meneliti menuntut kesabaran untuk selalu mencoba setiap langkah dan memperbaiki kesalahan. Sikap teliti akan menghindarkan kita dari kesalahan yang tidak perlu. Peneliti harus berusaha meminimalisasi kesalahan-kesalahan yang mungkin terjadi.

7. Terbuka

Sikap terbuka sangat penting dimiliki oleh seorang ilmuwan. Sikap terbuka berarti harus bisa menerima setiap respon orang, menerima pendapat, kritik, saran atau koreksi terhadap proses atau hasil penelitian. Dengan kritik dan saran dari orang lain akan menghindarkan ilmuwan dari kesalahan sehingga kualitas penelitian akan selalu terjaga.

8. Optimis

Seorang ilmuwan harus selalu optimis atau memiliki keyakinan bahwa penelitian yang dilakukannya akan dapat diselesaikan dengan baik dan berhasil.

9. Analitis

Sikap analitis adalah kemampuan untuk menguraikan suatu persoalan dari segala sudut pandang secara menyeluruh. Untuk menumbuhkan sikap analitis, biasakanlah melihat sesuatu secara mendetail dan lengkap. Dengan demikian kita akan tahu bahwa hal-hal kecil pun berperan penting. Selain itu cobalah untuk melihat setiap persoalan dari berbagai sudut pandang.

Diatas semua itu, penelitian yang akan dilakukan di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung harus diniatkan dalam rangka menjalankan perintah Allah dan dapat memberi manfaat bagi masyarakat serta untuk kemajuan bangsa dan kemanusiaan. Oleh karena itu seyogyanya penelitian yang akan dilakukan adalah untuk mencari jawaban berbagai persoalan utama yang dihadapi bangsa Indonesia guna mendapatkan solusi pemecahannya, sebagaimana yang sudah dituangkan dalam Rencana Induk Penelitian Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

BAB III

ARAH, FOKUS, DAN TUJUAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. Arah Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

a) Arah Penelitian

Sesuai dengan bidang-bidang keilmuan yang dikembangkan di program studi- program studi, Universitas Nahdlatul Ulama Lampung mengupayakan secara sungguh-sungguh bahwa:

1. Penelitian bertolak dari keinginan dan usaha untuk terlibat aktif menyelesaikan persoalan-persoalan aktual yang dihadapi masyarakat, baik pada tingkat lokal, nasional, ataupun regional.
2. Penelitian dasar dan terapan yang diarahkan untuk kemajuan ilmu pengetahuan dan/atau perolehan hak paten, publikasi ilmiah, dan teknologi tepat guna yang bermanfaat bagi masyarakat luas.
3. Penelitian dengan pendekatan multi disipliner untuk mengembangkan kelompok bidang ilmu.
4. Penelitian yang mencakup pula tugas akhir mahasiswa yang diarahkan untuk mendukung kerangka besar penelitian perguruan tinggi supaya tercapai efisiensi dan sinergi dengan dharma pendidikan, atau dapat dimanfaatkan untuk meningkatkan mutu pembelajaran.
5. Penelitian yang mengindahkan aspek kolaborasi, baik secara internal untuk mengoptimalkan sumberdaya, maupun secara

eksternal (lingkup nasional dan internasional) untuk meningkatkan relevansi penelitian dengan kebutuhan industri dan masyarakat.

b) Arah Pengabdian Kepada Masyarakat

Agar amanah diatas dapat dilaksanakan dengan baik, pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat di Perguruan Tinggi harus diarahkan untuk mencapai tujuan dan standart tertentu. Secara umum arah pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dalah:

1. Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan prioritas nasional yang ditetapkan oleh Pemerintah.
2. Menjamin pengembangan pengabdian kepada masyarakat unggulan spesifik berdasarkan keunggulan komparatif dan kompetitif;
3. Mencapai dan meningkatkan mutu sesuai target dan relevansi hasil pengabdian kepada masyarakat bagi masyarakat Indonesia; dan
4. Meningkatkan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat dan perlindungan HKI secara nasional dan Internasional

Arah penelitian dan pengabdian masyarakat sebagaimana dimaksud di atas, bersama-sama dengan bidang pengajaran dan pengabdian kepada masyarakat, diharapkan mampu mendukung tercapainya visi Universitas Nahdlatul Ulama Lampung tahun 2025.

B. Fokus Penelitian

Penelitian Universitas Nahdlatul Ulama Lampung tahun 2021-2025 berorientasi pada pengembangan penelitian yang memiliki tema besar **“Green Economy, Blue Economy, Teknologi Tepat Guna dan STEM, Pariwisata, Teknologi dan Alat Kesehatan, Teknologi Digital.”** Agar lebih mendalam dan mudah pelaksanaannya makatema besar dipecah menjadi tema-tema unggulan. Pembagiannya selain didasarkan pada fakultas, program studi, dan pusat studi yang ada di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, unggulan-unggulan tersebut juga didasarkan pada isu-isu strategis nasional.

Berdasarkan fakultas, program studi, dan pusat studi yang dimiliki, bidang penelitian yang dikembangkan oleh Univeritas Nahdlatul Ulama Lampung, meliputi:

- a. bidang sosial dan politik
- b. bidang ekonomi dan bisnis
- c. bidang teknologi,
- d. bidang agama,
- e. bidang pertanian,
- f. bidang perikanan,
- g. bidang pendidikan,
- h. bidang agribisnis

Saat ini bangsa Indonesia masih dihadapkan pada persoalan pandemi covid 19, kemiskinan, lingkungan hidup, pangan, energi, kesehatan, ekses otonomi daerah, penguasaan teknologi,

pendidikan, dan mentalitas. Bahkan isu-isu seperti pandemi covid 19, kemiskinan, kerusakan lingkungan, pemanasan global, dan krisis energi merupakan isu-isu global. Persoalan-persoalan tersebut dirangkum dalam tema-tema penelitian unggulan yang dijabarkan ke dalam topik-topik penelitian yang beragam, menarik, dan penting. Tema-tema penelitian unggulan tersebut adalah sebagai berikut:

- 1 . Pendidikan dan kesehatan
- 2 . Hukum dan politik
- 3 . Kewirausahaan dan kemandirian ekonomi
- 4 . Kemandirian pangan
- 5 . Teknologi pangan dan bahan alam,
- 6 . Energi dan konservasi
- 7 . Rekayasa teknologi
- 8 . Masyarakat madani

C. Tujuan Penelitian Unggulan

Tujuan yang hendak dicapai oleh Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dalam kegiatan penelitian yang berkelanjutan adalah:

1. Meningkatnya kuantitas kegiatan penelitian
2. Meningkatnya kemampuan peneliti dalam berbagai hal yang berkaitan penelitian, diantaranya:
 - a. kompetensi,
 - b. profesionalisme,
 - c. daya saing baik antar sesama peneliti di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung terlebih lagi dengan peneliti-peneliti di luar Universitas Nahdlatul Ulama Lampung;

- d. kualitas dan
 - e. integritas moral.
3. Meningkatnya kegiatan penelitian yang berorientasi kepada:
- a. *out come*;
 - b. desiminasi hasil penelitian yang dilaksanakan pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
 - c. mutu luaran;
 - d. serapan iptek bagi pemakai/ masyarakat; dan
 - e. munculnya *inovasi* ilmu pengetahuan dan teknologi.
- b. Meningkatnya kualitas dan kuantitas kerjasama P3M dengan *stakeholder*.;
- c. Menghasilkan peneliti:
- a. kreatif, inovatif, dan inklusif dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya;
 - b. peduli terhadap perbaikan kualitas hidup masyarakat.
- d. Menghasilkan penelitian:
- e. bermutu;
 - b. kontekstual;
 - c. bermanfaat bagi penguatan profesionalitas dan humanitas masyarakat akademik Universitas Nahdlatul Ulama Lampung; dan
 - d. berguna bagi proses pencerahan umat manusia dalam rangka meningkatkan martabatnya.

D. Fokus Pengabdian Kepada Masyarakat

Fokus Kegiatan pengabdian masyarakat mengacu pada pendekatan kemanusiaan, entitas kawasan (nasional, regional dan

lokal), disiplin ilmu (pendekatan monodisipliner dan multidisipliner), dan pemberdayaan masyarakat secara partisipatif.

Pengabdian kepada masyarakat di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dapat dibagi dalam bentuk-bentuk:

- a. Pengembangan dan penerapan hasil penelitian
- b. Kaji tindak (*action research*)
- c. Pelayanan kepada masyarakat
- d. Program pemagangan.

E. Tujuan Program Pengabdian Kepada Masyarakat

- a. Menciptakan inovasi teknologi untuk mendorong pembangunan ekonomi Indonesia dengan melakukan komersialisasi hasil penelitian;
- b. Memberikan solusi berdasarkan kajian akademik atas kebutuhan, tantangan, atau persoalan yang dihadapi masyarakat, baik secara langsung maupun tidak langsung;
- c. Melakukan kegiatan yang mampu mengentaskan masyarakat terisih pada semua strata, yaitu masyarakat yang terisih secara ekonomi, politik, sosial, dan budaya;
- d. Melakukan alih teknologi, ilmu, dan seni kepada masyarakat untuk pengembangan martabat manusia dan kelestarian sumberdaya alam.

BAB IV

JENIS DAN SKEMA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. Jenis Penelitian

Jenis penelitian yang dikembangkan dibagi menjadi beberapa kategori berdasarkan kegiatannya, sebagai berikut:

1. Penelitian dasar atau fundamental.

Merupakan penelitian yang berfokus ilmu dasar untuk mengembangkan teori yang sudah ada atau untuk menemukan teori baru dan sangat berkaitan dengan pengembangan teori yang mendasari kemajuan ilmu pengetahuan tertentu. Penelitian ini bertujuan mengetahui, memprediksi, dan menjelaskan fenomena sosial dan fenomena alam, serta tidak bermaksud untuk memecahkan masalah praktis yang berdampak langsung pada pengembangan teknologi, melainkan menghasilkan prinsip, konsep, kaidah, atau teori (model ilmiah) yang dapat digunakan sebagai dasar (landasan) untuk memecahkan masalah-masalah praktis (penelitian terapan).

2. Penelitian terapan.

Merupakan kegiatan penelitian untuk menerapkan ilmu dasar agar dapat menghasilkan produk teknologi yang kelak bermanfaat bagi kesejahteraan masyarakat. Penelitian terapan adalah jenis penelitian yang bertujuan untuk memberikan solusi atas permasalahan tertentu secara praktis dalam kehidupan sehari-hari. Ciri utama dari jenis penelitian ini adalah tingkat manfaat atau

dampaknya dapat dirasakan secara langsung berkat kemampuannya sebagai sarana untuk menyelesaikan persoalan-persoalan aktual yang dihadapi masyarakat.

3. Penelitian pengembangan

Merupakan kegiatan penelitian pengembangan teknologi atas permintaan masyarakat untuk meningkatkan produk yang telah ada agar dapat memenuhi kebutuhan mereka. Penelitian ini secara khusus diarahkan untuk kepentingan pemberdayaan dan pengembangan masyarakat, sehingga tingkat persinggungannya dengan tridharma pengabdian cukup tinggi.

B. Jenis Pengabdian Kepada Masyarakat

Pengabdian kepada Masyarakat bisa dilaksanakan dalam bentuk tertentu dan atau gabungan dari beberapabentuk kegiatan, antara lain:

1. Pelatihan keilmuan yang memberikan nilai tambah bagi masyarakat,
2. Hibah teknologi tepat guna bagi masyarakat,
3. Penyusunan sistem informasi dan teknologi lain yang dibutuhkan masyarakat,
4. Uji kompetensi keahlian masyarakat,
5. *Survey* serta analisis kebutuhan industri, dan
6. Kegiatan-kegiatan lain yang dapat menyelesaikan persoalan masyarakat yang disasar dengan memanfaatkan teknologi, metode serta sistem yang dikuasai pelaksananya

B. Skema Penelitian

Penelitian internal adalah penelitian yang dirancang, dikelola, dan didanai secara mandiri oleh Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Penelitian ini diperuntukkan bagi para dosen tetap Universitas Nahdlatul Ulama Lampung yang belum memiliki jabatan akademik atau berjabatan akademik Asisten Ahli dan seterusnya untuk melakukan penelitian secara terstruktur di bawah bimbingan seorang dosen berjabatan serendah-rendahnya Lektor dan memiliki pengalaman penelitian yang memadai. Peneliti pada tingkat ini lebih diarahkan pada penelitian yang dilaksanakan dan didanai oleh Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

C. Skema Pengabdian Kepada Masyarakat

P3M Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, mempunyai skemapembiayaan pengabdian kepada masyarakat dana internal sebagai berikut:

1. Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dana internal.
2. Pengabdian kepada Masyarakat Dana Mandiri (PkM Mandiri).
3. Pengabdian kepada Masyarakat Kemitraan Dikti.

Tabel 1. Skema & Kriteria Pengabdian Masyarakat

| Skema Abdimas | Kriteria Pengabdian kepada Masyarakat |
|---|---|
| 1. Pengabdian Kepada Masyarakat Dana Internal (PkM) | <ol style="list-style-type: none">a. Bidang pengabdian kepada masyarakat harus sesuai dengan program studi ybs.b. Plafon anggaran per abdimas: 2 jutac. 1- 6 bulan, ditetapkan sesuai dengan bentuk kegiatan & jenis luaran |

| | |
|--|---|
| 2. Pengabdian kepada Masyarakat DanaMandiri (PkMM) | <ul style="list-style-type: none"> a. Bidang pengabdian kepada masyarakat harus sesuai dengan programstudi ybs. b. 1-6 bulan, ditetapkan sesuai dengan jenis luaran |
| 4. Pengabdian kepada Masyarakat Kemitraan Dikti, skema: <ul style="list-style-type: none"> a. Ipteks Bagi Kewirausahaan (IbK) b. Ipteks Bagi Inovasi dan Kreatifitas Kampus (Ib-IKK) | <p>Sesuai ketentuan Dikti</p> |



BAB V

DANA PENELITIAN DAN PENGABDIANA KEPADA MASYARAKAT

A. Sumber Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Sumber dana penelitian dan pengabdian masyarakat internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung sementara ini berasal dari anggaran Universitas melalui LP3M. Penelitian dan pengabdian masyarakat dari dana yang disediakan oleh Universitas Nahdlatul Ulama Lampung melalui pos anggaran tahunan LP3M lebih dikhususkan penelitian pemula.

B. Besar Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Pada tingkat Universitas jumlah dana penelitian dan pengabdian masyarakat untuk setiap proposal penelitian dan pengabdian masyarakat yang disetujui oleh LP3M untuk tahun 2022, sebesar Rp.10.000.000,- untuk bidang penelitian dan Rp.7.000.000,- untuk bidang pengabdian masyarakat atau sesuai dengan ditentukan oleh LP3M dengan seizin Rektor. Untuk tahun-tahun akan datang diusahakan ada kenaikan jumlahnya sesuai, tetapi tentu sangat tergantung kepada kemampuan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dan persetujuan pimpinan.

C. Pencairan Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Pencairan dana dilakukan melalui dua tahap sbb:

1. Tahap Pertama, setelah usulan penelitian disetujui oleh Ketua P3M, sebesar 50% dan usulan pengabdian kepada masyarakat sebesar 50%.

2. Tahap Kedua, setelah peneliti menyerahkan laporan akhir, laporan keuangan dan luaran yang diserahkan oleh ketua tim pengusul dan telah disetujui oleh Ketua P3M, sebesar 50%, dan pengabdian kepada masyarakat sebesar 50%.



BAB VI

PERSYARATAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. Ketentuan Umum

Dosen tetap Universitas Nahdlatul Ulama Lampung berhak menerima bantuan dana penelitian dan pengabdian masyarakat dengan komponen dan besaran sebagaimana diatur dalam Peraturan Rektor Universitas Nahdlatul Ulama Lampung setelah ditetapkan sebagai dosen tetap Rektor Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

Dosen penerima bantuan dana penelitian dan pengabdian masyarakat dapat mulai mengajukan pencairan dana setelah proposal di setujui oleh kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat. Setiap pengajuan dana yang dilakukan melalui Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat akan diverifikasi dengan rentang waktu maksimal 7 (tujuh) hari kerja. Sedangkan pencairan dana akan dilakukan dalam batas waktu maksimal 10 (sepuluh) hari kerja sejak pengajuan dinyatakan lengkap serta disetujui oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.

Apabila mengalami kelebihan dalam menerima Dana penelitian dan pengabdian masyarakat dari Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, Penerima dana penelitian dan pengabdian masyarakat wajib mengembalikan dana tersebut dengan tujuan rekening berikut: Nama bank: Bank

Nomor rekening:

Nama rekening:

Code:

Bukti pengembalian dapat disampaikan melalui:
p3munula@gmail.com;

Para peneliti yang dapat mengajukan dan menerima dana pendanaan penelitian internal UNU Lampung adalah:

1. Peneliti adalah dosen tetap;
2. Memiliki NIDN;
3. Materi penelitian harus *original*.
4. Penelitian dapat dilaksanakan secara kelompok yang jumlah maksimal peneliti dalam satu kelompok adalah 3 atau 4 orang, sedangkan pengabdian dalam satu kelompok adalah 3 atau 5 orang dosen dan mahasiswa (sesuai kebutuhan mitra).
5. Peneliti dan pengabdian hanya diperbolehkan menjadi Ketua untuk satu penelitian atau pengabdian.
6. Pada tahun yang sama Peneliti dan Pengabdian belum mendapatkan dana penelitian atau Hibah penelitian dari luar Universitas Nahdlatul Ulama Lampung (baik sebagai Ketua maupun Anggota).
7. Lolos seleksi administrasi dari LP3M dan materi penelitian reviewer Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

B. Ketentuan Pengajuan Proposal

Pengajuan Program Pendanaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nahdlatul Ulama Lampung memiliki ketentuan sebagai berikut:

1. Pengusul dapat mengajukan proposal apabila sudah tidak mempunyai tunggakan laporan hasil penelitian.

2. Tim peneliti terdiri atas Ketua dan Anggota. Jumlah anggota tim maksimal 2 sampai 3 orang dan diutamakan multidisiplin. Keahlian dan peran setiap peneliti disesuaikan dengan bidang/aspek penelitian.
3. Dapat melibatkan mahasiswa, tetapi hasil penelitian tersebut diharapkan untuk menjadi bahan penyusunan skripsi/tugas akhir mahasiswa.
4. Tim peneliti memiliki rekam jejak (*track record*) memadai dalam bidang yang akan diteliti sebagaimana tercermin dalam *curriculum vitae*.
5. Anggota tim peneliti dapat berganti setiap tahun dan harus dari lingkungan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung sesuai dengan kebutuhan dan *roadmap* penelitian.
6. Tiap pengusul hanya boleh menjadi Ketua Peneliti atau menjadi anggota peneliti dalam satu usulan penelitian pada tahun yang sama.
7. Hanya personil tim peneliti yang dapat memenuhi luaran sesuai target penelitian tahun sebelumnya yang dapat mengajukan usul penelitian pada tahun berikutnya.

C. Ketentuan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Ketentuan peneliti adalah sebagai berikut:

1. Ketua Tim Peneliti dan Pengabdian Kepada Masyarakat

- 1) Ketua Tim Peneliti sekurang-kurangnya ber NIDN dengan pengalaman minimal 1x dalam bidang yang sama.

- 2) Ketua Tim Peneliti tidak sedang mengajukan proposal penelitian tahun yang sama pada skema lainnya sebagai Ketua Tim Peneliti.

2. Anggota Tim Peneliti dan Pengabdian Masyarakat

Yang dapat menjadi anggota peneliti adalah dosen yang telah menyelesaikan dengan baik tugas sebagai peneliti pemula minimal sebanyak 1x.

3. Pembantu Peneliti dan Pengabdian Masyarakat

- 1) Pembantu peneliti adalah tenaga laboran/teknisi/tenaga administrasi yang tercatat sebagai pegawai Universitas Nahdlatul Ulama Lampung sesuai dengan kebutuhan dan *roadmap* penelitian.
- 2) Mahasiswa aktif di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung strata S1.

D. Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

1. Dana penelitian dan pengabdian masyarakat adalah dana yang diberikan untuk mencukupi biaya penelitian dan pengabdian masyarakat dosen yang berada di lingkungan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.
2. Dana bantuan penelitian dan pengabdian masyarakat di bayarkan dua kali secara *at cost* selama satu tahun dengan proposal dan anggaran yang disetujui oleh kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat sesudah berkoordinasi dengan Retor dengan besaran maksimal seperti tercantum dalam lampiran A.

3. Dana penelitian diberikan satu kali dalam satu tahun untuk dosen tetap di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.
4. Dana penelitian diberikan kepada dosen tetap ber NIDN
5. Biaya maksimal dana bantuan penelitian dan pengabdian masyarakat yang dapat disetujui adalah sebagai berikut:
 - a. Sebesar Rp.10.000.000,00 Penelitian internal kampus
 - b. Sebesar Rp.7.000.000,00 Pengabdian Masyarakat
6. Komponen dana bantuan penelitian dan pengabdian masyarakat adalah sebagai berikut, sedangkan presentase masing-masing komponen dapat dilihat pada lampiran B.
 - 6.1 Dana/Biaya, meliputi:
 - a. Biaya habis pakai yang digunakan dalam penelitian dan pengabdian masyarakat, meliputi: bahan kimia, bahan percobaan, kertas, tinta, alat tulis.
 - b. Biaya material alat yang diperlukan dalam penelitian dan pengabdian masyarakat akan diakomodasi dalam bentuk sewa alat dan bukan pembelian alat
 - 6.2 Dana/Biaya Honor, yaitu honor yang diperlukan dalam rangka dalam rangka kegiatan uji material yang karena tidak dilakukan di laboratorium kampus harus dilakukan di luar kampus
 - 6.3 Dana/Biaya Transportasi, yaitu dana yang diberikan jika penelitian dilakukan di luar kota domisili peneliti. Ketentuan pengajuan dana transport diatur sebagai berikut:
 - a. Transportasi lokal atau akomodasi yang didanai
 - b. Biaya transformasi pesawat tidak ditanggung
 - 6.4 Biaya pembelian software atau aplikasi tidak didanai

6.5 Komponen biaya yang dapat ditanggung oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian antara lain:

- a. Biaya pembelian alat
- b. Biaya-biaya akibat perpindahan tempat penelitian
- c. Biaya pengiriman barang/kurir
- d. Biaya pembelian buku
- e. Honor yang meliputi honor pengolahan data, honor penguji, honor pengisian kuesioner, honor peneliti, honor pendamping peneliti dan honor-honor lain yang tidak memiliki alat bukti kuat
- f. Biaya komunikasi, seperti pulsa, internet dsb
- g. Dana Biaya tak terduga lainnya.

6.6 Mekanisme pengajuan dana penelitian dan pengabdian masyarakat sebagai berikut:

- a. Prosedur pengajuan:
 1. Dosen mengajukan bantuan dana penelitian dan pengabdian masyarakat melalui pusat penelitian dan pengabdian masyarakat Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dalam rentang waktu pengajuan dengan melampirkan kelengkapan dokumen sesuai jadwal pada lampiran C.
 2. Tim reviewer akan menganalisis kelengkapan dan kesesuaian isi dokumen yang diajukan.
 3. Pada jadwal waktu penilaian, tim analisis akan menganalisa isi dokumen pengajuan yang telah diterima.

4. Pada jadwal waktu pengumuman hasil keputusan, tim analis akan menginformasikan nominal besaran pengajuan dana penelitian yang telah disetujui oleh P3M.
- b. Dokumen kelengkapan:
1. Proposal Penelitian yang di setujui oleh Kepala Pusat Penelitian dan Kepala Pusat Pengabdian Masyarakat serta Kepala P3M.
 2. Rancangan Anggaran dan Biaya (RAB) sesuai format pada lampiran D.

6.7 Penerima bantuan dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat wajib memberikan laporan penggunaan dana sesuai format pada lampiran E ketika peneliti atau dosen telah selesai dengan batas waktu maksimal pelaporan 1 (satu bulan) setelah penelitian dan pengabdian selesai dilaksanakan. Laporan penggunaan dana bantuan penelitian dan pengabdian masyarakat dikirim ke alamat email p3mlpj.unula@gmail.com.

E. Dana Bantuan Publikasi Jurnal Nasional dan Jurnal Internasional

1. Dana bantuan publikasi jurnal Nasional dan jurnal Internasional adalah dana yang diberikan untuk membantu mencukupi biaya yang terjadi akibat pendaftaran publikasi jurnal Nasional dan jurnal Internasional yang diikuti oleh dosen tetap Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

2. Dana Bantuan Publikasi Jurnal Nasional dan jurnal Internasional dibayarkan secara *lumpsum* dan diberikan maksimal 1 (satu) kali selama satu tahun.
3. Besaran Dana Bantuan Publikasi Jurnal Nasional dan jurnal Internasional adalah sebagai berikut:
 - a. Jurnal Internasional Kategori Q1 sesuai dengan kemampuan kampus
 - b. Jurnal Internasional Kategori Q2 sesuai dengan kemampuan kampus
 - c. Jurnal Nasional Sinta 1 sesuai dengan kemampuan kampus
 - d. Jurnal Nasional Sinta 2 sesuai dengan kemampuan kampus
4. Kriteria publikasi yang dapat didanai oleh lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat adalah sebagai berikut:
 - a. Jurnal Internasional yang diterbitkan dengan kategori Q1 dan Q2 serta dapat diverifikasi pada laman <http://www.scimagojr.com> dan laman <http://www.scopus.com>
 - b. Jurnal Nasional yang diterbitkan dengan kategori Sinta 1 dan Sinta 2 serta dapat diverifikasi pada laman <https://www.sinta.ristekbrin.go.id/journals?q=&search=1&sinta=1>
 - c. Publikasi yang terbit bukan merupakan paper/artikel yang digunakan dalam kegiatan konferensi/seminar Internasional/seminar Nasional.
 - d. Publikasi Internasional ditulis dalam salah satu bahasa resmi PBB: Inggris, Perancis, Spanyol, Cina, Rusia, dan Arab;

- e. Publikasi Nasional di tulis dalam salah satu bahasa: Bahasa Indonesi dan Inggris.
 - f. Publikasi yang diterbitkan harus selaras dengan bidang ilmu yang ditekuni oleh Dosen yang bersangkutan;
 - g. Nama Universitas Nahdlatul Ulama Lampung harus dicantumkan dalam penerbitan artikel sebagai penyangang dana/sponsor.
5. Pengajuan pembayaran diajukan melalui P3M dan selambat lambatnya diajukan H+1 dari end date durasi pembiayaan. Dokumen yang perlu dilampirkan dalam pengajuan tersebut antara lain:
- a. Acceptance Letter dari Penerbit (Insentif dapat diberikan walaupun belum publish, namun cukup dengan acceptance letter)
Screenshot kategori Jurnal yang diverifikasi pada laman <http://www.scimagojr.com/>; <http://www.scopus.com/>; dan <https://www.sinta.ristekbrin.go.id/journals?q=&search=1&sinta=1>
 - b. Artikel/Full paper yang dipublikasikan (nama Universitas Nahdlatul Ulama Lampung harus dicantumkan dalam penerbitan artikel sebagai penyangang dana/sponsor).

BAB VII

SISTEMATIKA PENULISAN DAN SELEKSI PROPOSAL

A. PROPOSAL PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Ketentuan Penulisan Proposal Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Proposal Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung ditulis dengan:

- 1) Menggunakan model huruf *Times New Roman*
- 2) *Font size* 12 point dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan proposal satu spasi dan Ukuran kertas A-4. Margin kiri 4 cm, margin kanan 3 cm, atas 3 cm dan bawah 3 cm.
- 3) Menggunakan format proposal dan laporan hasil penelitian seperti contoh pada lampiran yang tersedia
- 4) Proposal di serahkan ke P3M dalam bentuk hardcopy sebanyak 3 (tiga) eksemplar.
- 5) Proposal dikirim ke email lp3m.unula@gmail.com setelah di tandatangani sesuai format yang berlaku.

2. Ketentuan Sistematika Penulisan Proposal, Laporan Hasil Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Sistematika penulisan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat terdiri atas dua bagian, yang dijilid menjadi satu kesatuan dokumen. Penulisan proposal disusun dengan sistematika sebagai berikut:

Bagian A (Identitas Pelaksana)

Bagian B (isi proposal penelitian/ PKM)

a) Bagian A

- 1) Halaman Sampul
 - Warna **Hijau Muda** Untuk Proposal Penelitian
 - Warna **Biru Muda** Untuk Pengabdian Kepada Masyarakat
- 2) Halaman Pengesahan
- 3) Daftar Isi, termasuk daftar tabel dan lampiran
- 4) Lembar *checklist Instrumen* penilaian Penelitian/PKM
- 5) Melampirkan organisasi tim peneliti/pengabdian dan pembagian tugas (Lampiran F).
- 6) Melampirkan biodata Ketua dan Anggota Tim Peneliti (Lampiran F).
- 7) Melampirkan Surat Pernyataan Personalia Penelitian (Lampiran F).

b) Bagian B

Isi Proposal Penelitian

HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran)

Nama semua pelaksana, ID google scholar, ID sinta, ID scopus (Jika ada), ID Web of Science (Jika ada), ID Reseachgate, ID ORCID Pelaksa Peneliti

Research Cluster, Tema

Judul Penelitian dan dana yang diusulkan

RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian penelitian yang diusulkan.

PENDAHULUAN

Latar belakang penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian.

TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dan peta jalan (road map) dalam bidang yang diteliti. Bagan dan road map dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

METODE PENELITIAN

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang

diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal dan nama penerbit yang dituju untuk luaran berupa buku.

JADWAL PENELITIAN

| No | Nama Kegiatan | Bulan | | | | | | | | | | | |
|----|--|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Membuat Pengajuan Penelitian | ■ | ★ | ★ | | | | | | | | | |
| 2 | Analisis Kebutuhan | ■ | ■ | | | | | | | | | | |
| 3 | Membuat Desain Penelitian | | | ■ | | | | | | | | | |
| 4 | Pengembangan Produk | | | | ■ | ■ | | | | | | | |
| 5 | Uji Expert/ Pakar (Uji Kelayakan Produk oleh Ahli) | | | | | | ■ | | | | | | |
| 6 | Uji One to One Mahasiswa (Uji Kelayakan Produk Oleh Mahasiswa) | | | | | | | ■ | | | | | |
| 7 | Uji Kelompok kecil (Uji Kelayakan Produk dalam Skala Kelompok Kecil Mahasiswa) | | | | | | | | ■ | | | | |
| 8 | Uji Kelompok Besar (Untuk Melihat efektivitas Produk yang dikembangkan) | | | | | | | | | ■ | | | |
| 9 | Produk Final Jadi | | | | | | | | | | ■ | | |

RINGKASAN

Ringkasan usulan maksimal 1000 kata yang memuat permasalahan, solusi dan target luaran yang dicapai sesuai dengan skema pengabdian kepada masyarakat. Ringkasan juga memuat uraian secara cermat dan singkat rencana kegiatan yang diusulkan.

PENDAHULUAN (1,15 spasi, dst)

Bagian pendahuluan berisis tentang uraian analisis situasi dan permasalahan serta tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti/teknologi yang dikembangkan. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini

SOLUSI PERMASALAHAN

Bagian ini maksimum terdiri atas 1500 kata yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi secara sistematis. Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan untuk masing-masing skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat diuraikan.

METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan maksimal terdiri atas 2000 kata yang menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra. Deskripsi lengkap bagian metode pelaksanaan untuk masing-masing skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat diuraikan. Pada bagian ini wajib mengisi uraian kepakaran dan tugas masing-masing anggota tim penelitian atau pengabdian kepada masyarakat.

LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal dan nama penerbit yang dituju untuk luaran berupa buku.

ANGGARAN

Justifikasi anggaran disusun secara rinci sesuai dengan format RAB lampiran D.

JADWAL

Jadwal penelitian atau pengabdian kepada masyarakat disusun dengan mengisi langsung tabel berikut dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

JADWAL PENELITIAN

| No | Nama Kegiatan | Bulan | | | | | | | | | | | |
|----|--|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Membuat Pengajuan Penelitian | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Analisis Kebutuhan | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Membuat Desain Penelitian | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Pengembangan Produk | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Uji Expert/ Pakar (Uji Kelayakan Produk oleh Ahli) | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Uji One to One Mahasiswa (Uji Kelayakan Produk Oleh Mahasiswa) | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Uji Kelompok kecil (Uji Kelayakan Produk dalam Skala Kelompok Kecil Mahasiswa) | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Uji Kelompok Besar (Untuk Melihat efektivitas Produk yang dikembangkan) | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Produk Final Jadi | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Laporan Hasil Penelitian | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Publikasi | | | | | | | | | | | | |

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun dan ditulis menggunakan mendeley style APA6/APA7. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian kepada masyarakat yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. (min. 10).

GAMBARAN IPTEK

Bagian ini berisi uraian maksimal 500 kata menjelaskan gambaran iptek yang akan dilaksanakan pada mitra.

PETA LOKASI

Bagian ini berisikan peta lokasi mitra yang dilengkapi dengan penjelasan jarak (km) mitra dengan PT pengusul.

PERSETUJUAN ATAU PERNYATAAN MITRA

Persetujuan atau pernyataan mitra dengan format bebas yang telah disahkan oleh mitra dengan tanda tangan pimpinan mitra dan cap di atas meterai Rp 10.000,-

LAPORAN AKHIR PENELITIN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

RINGKASAN (1 spasi)

- 1) Nama semua pelaksana, ID google scholar, ID sinta, ID scopus (Jika ada), ID Web of Science (Jika ada), ID Reseachgate, ID ORCID
Pelaksana Peneliti/Pengabdi
- 2) Nama Mitra Peneliti/Pengabdian, Asal Mitra

- 3) Research Cluster, Tema
- 4) Judul Penelitian atau Pengabdian Kepada Masyarakat dan dana yang diusulkan

RINGKASAN

Ringkasan usulan maksimal 1000 kata yang memuat permasalahan, solusi dan target luaran yang dicapai sesuai dengan skema pengabdian kepada masyarakat. Ringkasan juga memuat uraian secara cermat dan singkat rencana kegiatan yang diusulkan.

PENDAHULUAN (1,15 spasi, dst)

Bagian pendahuluan berisis tentang uraian analisis situasi dan permasalahan serta tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti/teknologi yang dikembangkan. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini

TINJAUAN PUSTAKA (Bagi Penelitian) / SOLUSI PERMASALAHAN (Bagi Pengabdian Kepada Masyarakat)

Bagian ini maksimum terdiri atas 1500 kata yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi secara sistematis. Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan untuk masing-masing skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat diuraikan.

METODE PENELITIAN (Bagi Penelitian) / METODE PELAKSANAAN (Bagi Pengabdian Kepada Masyarakat)

Metode pelaksanaan maksimal terdiri atas 2000 kata yang menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra. Deskripsi lengkap bagian metode pelaksanaan untuk masing-masing skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat diuraikan. Pada bagian ini wajib mengisi uraian kepakaran dan tugas masing-masing anggota tim penelitian atau pengabdian kepada masyarakat.

LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal dan nama penerbit yang dituju untuk luaran berupa buku.

ANGGARAN

Justifikasi laporan penggunaan anggaran disusun secara rinci sesuai dengan format Laporan Penggunaan Dana Penelitian/Pengabdian lampiran E.

JADWAL

Jadwal penelitian atau pengabdian kepada masyarakat disusun dengan mengisi langsung tabel berikut dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

JADWAL PENELITIAN / PENGABDIAN MASYARAKAT

Jadwal penelitian atau pengabdian kepada masyarakat disusun dengan mengisi langsung tabel berikut dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

| No | Nama Kegiatan | Bulan | | | | | | | | | | | |
|----|--|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Membuat Pengajuan Penelitian | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Analisis Kebutuhan | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Membuat Desain Penelitian | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Pengembangan Produk | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Uji Expert/ Pakar (Uji Kelayakan Produk oleh Ahli) | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Uji One to One Mahasiswa (Uji Kelayakan Produk Oleh Mahasiswa) | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Uji Kelompok kecil (Uji Kelayakan Produk dalam Skala Kelompok Kecil Mahasiswa) | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Uji Kelompok Besar (Untuk Melihat efektivitas Produk yang dikembangkan) | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Produk Final Jadi | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Laporan Hasil Penelitian | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Publikasi | | | | | | | | | | | | |

HASIL DAN PEMBAHASAN

Pada bagian ini uraikanlah bagaimana kegiatan dilakukan untuk mencapai tujuan. Jelaskan indikator tercapainya tujuan dan tolak ukur yang digunakan untuk menyatakan keberhasilan dari kegiatan penelitian atau pengabdian yang telah dilakukan. Ungkapkan keunggulan dan kelemahan luaran atau fokus utama kegiatan apabila dilihat kesesuaiannya dengan kondisi tempat penelitian atau masyarakat di lokasi kegiatan. Jelaskan juga tingkat kesulitan pelaksanaan kegiatan maupun produksi barang dan peluang

pengembangannya kedepan. Artikel dapat diperkuat dengan dokumentasi yang relevan terkait jasa atau barang sebagai luaran, atau fokus utama kegiatan. Dokumentasi dapat berupa gambar proses penerapan atau pelaksanaan, gambar prototype produk, tabel, grafik, dan sebagainya.

KESIMPULAN

Kesimpulan harus dituliskan dengan jelas dan memuat bagaimana hasil-hasil yang diperoleh, kelebihan dan kekurangannya, serta saran untuk pengembangan penelitian atau pengabdian selanjutnya.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun dan ditulis menggunakan mendeley stayle APA6/APA7. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian kepada masyarakat yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. (min. 10).

GAMBARAN IPTEK (Bagi Pengabdian Kepada Masyarakat)

Bagian ini berisi uraian maksimal 500 kata menjelaskan gambaran iptek yang akan dilaksanakan pada mitra.

PETA LOKASI (Bagi Pengabdian Kepada Masyarakat)

Bagian ini berisikan peta lokasi mitra yang dilengkapi dengan penjelasan jarak (km) mitra dengan PT pengusul.

PERSETUJUAN ATAU PERNYATAAN MITRA (Bagi Pengabdian Kepada Masyarakat)

Persetujuan atau pernyataan mitra dengan format bebas yang telah disahkan oleh mitra dengan tanda tangan pimpinan mitra dan cap di atas meterai Rp 10.000,-

B. SELEKSI PROPOSAL PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

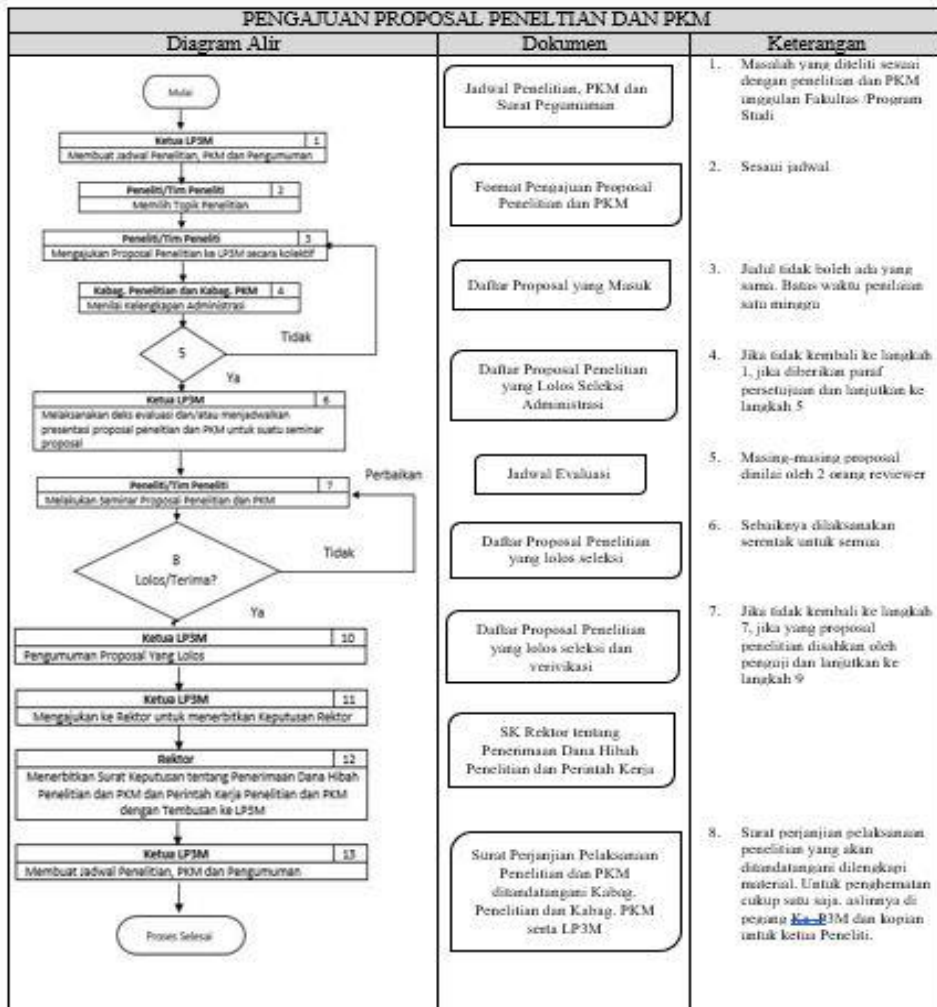
Seleksi proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan atau dikoordinasikan oleh P3M dengan melihat kelengkapan proposal, kesesuaian format proposal, kelayakan dan ketajaman proposal (isi, jadwal, dan biaya).

1. Ketua P3M menerbitkan pengumuman/surat edaran, ditujukan kepada seluruh dosen tetap Universitas Nahdlatul Ulama Lampung yang berisi kalender kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat internal.
2. Ketua Penelitian atau pengabdian mengajukan proposal penelitian kepada Ketua P3M secara langsung disertai dengan Formulir Pengajuan Proposal Penelitian yang sudah diisi dan ditandatangani.
3. P3M melakukan pengecekan kelengkapan administrasi, kesesuaian format proposal dan fisik proposal. Kalau tidak sesuai aturan proposal dikembalikan untuk diperbaiki.
4. Ketua P3M bersama reviewer internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung melakukan evaluasi proposal penelitian atau pengabdian kepada masyarakat dan dapat menjadwalkan dan menyelenggarakan *desk evaluation* dan/ atau presentasi proposal bila diperlukan.
5. Penilaian akan diberikan Reviewer dengan menambahkan komentar dan jika proposal dinilai memerlukan perbaikan, Ketua Peneliti atau pengabdian harus melakukan penyempurnaan

proposal penelitian atau pengabdian sesuai saran reveiwer sebelum dikembalikan kepada P3M.

6. Evaluasi Proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat akan diakhiri dengan penandatanganan Berita Acara Pelaksanaan evaluasi.
7. Ketua P3M mengumumkan hasil Pelaksanaan Evaluasi sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
8. Ketua P3M mengajukan ke Rektor untuk diterbitkan surat Keputusan Rektor tentang penerima dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat internal.
9. Berdasarkan Keputusan Rektor tersebut P3M membuat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang akan ditandatangani oleh Ketua P3M dan Ketua penelitian atau pengabdian
10. LP3M mengadakan pertemuan yang wajib dihadiri oleh semua Ketua penelitian atau pengabdian, dan anggota yang disetujui proposalnya, sekaligus penandatanganan Perjanjian Pelaksanaan Penelitian atau pengabdian kepada masyarakat.
11. Pencairan dana penelitian tahap 1 yaitu sebesar 50% dilakukan setelah penandatanganan kontrak, sedangkan pencairan dana pengabdian masyarakat di tahap 1 sebesar 50%, kemudian pencairan penelitian tahap 2 sebesar 50% , dan pengabdian sebesar 50%, dilakukan kegiatan luaran penelitian selesai dilaporkan ke P3M.
12. P3M membuat rekapitulasi ajuan proposal baik yang lolos/tidak.
13. Proses Selesai

Diagram Alir Prosedur Pengajuan Proposal Penelitian dan Pengabdian Masyarakat



BAB VIII

MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARKAT

A. Prosedur Monev Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

1. P3M bertanggung jawab untuk melaksanakan proses monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan penelitian.
2. Kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat dilaksanakan sesuai dengan tahapan dan jadwal kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat untuk menghasilkan target yang dicantumkan di dalam proposal penelitian.
3. Peneliti harus mempresentasikan hasil akhir penelitian dan pengabdian masyarakat dalam seminar hasil.
Untuk kepentingan seminar tersebut peneliti harus menyerahkan hasil penelitian sementara (dalam bentuk *soft copy* dan *hard copy*) sebagai berikut:
 - a. Abstrak
 - b. Makalah yang mendeskripsikan hasil akhir
 - c. Bahan presentasi (*power point*)
 - d. Banner/produk/prototipe hasil riset
 - e. Buku catatan harian hasil penelitian (*log book*) dan kemajuan hasil penelitian.
4. Penandatanganan berita acara pelaksanaan monitoring dan evaluasi, sebagai syarat pencairan dana tahap 2 sebesar 50% dan 50% (pengabdian kepada masyarakat).
5. Peneliti harus membuat laporan akhir pelaksanaan penelitian dan diserahkan ke LP3M dalam bentuk *soft copy* dan *hard copy*.

Laporan hasil penelitian meliputi materi sebagai berikut:

- a. Laporan hasil penelitian yang telah disempurnakan berdasarkan masukan pada saat seminar hasil penelitian.
- b. Draft artikel yang akan / telah dikirim ke jurnal nasional atau internasional
- c. Produk penelitian yang dihasilkan.
- d. Buku catatan harian penelitian (*log book*) dan kemajuan penelitian.
- e. Laporan penggunaan dana penelitian (100%).
- f. Pelaksanaan penelitian (termasuk penggunaan dana) harus terdokumentasi dalam bentuk *logbook*, meliputi tanggal, kegiatan, dan hasilnya
- g. Peneliti akan memperoleh tanda terima penyerahan laporan akhir, dengan keterangan bahwa laporan akhir telah lengkap. Ini akan menjadi bukti untuk dapat mengajukan proposal berikutnya.

B. Kriteria Keberhasilan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

1. Pengajuan dan evaluasi proposal penelitian dan pengabdian masyarakat berjalan sesuai jadwal dan aturan;
2. Kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat dilaksanakan sesuai dengan (UNU) perjanjian pelaksanaan penelitian dan pengabdian.
3. Laporan akhir penelitian dikumpulkan sesuai dengan waktu yang ditetapkan dalam perjanjian pelaksanaan penelitian.
4. Laporan keuangan pemanfaatan dana penelitian dapat dipertanggungjawabkan dengan bukti-bukti pendukungnya dan dikumpulkan sesuai dengan waktu yang ditetapkan dalam perjanjian pelaksanaan penelitian dan pengabdian.

5. Laporan penelitian dan pengabdian diproses dan dikumpulkan sesuai dengan waktu yang ditetapkan dalam perjanjian pelaksanaan penelitian dan pengabdian.
6. Kegiatan penelitian dan pengabdian telah menghasilkan capaian sesuai dengan rencana luaran yang dituliskan pada proposal penelitian dan pengabdian.



BAB IX

TANGGUNG JAWAB DAN KEWAJIBAN

A. Tanggung Jawab dan Wewenang

1. Ketua P3M bertanggung jawab atas ketaatan pada prosedur pelaksanaan, pelaksanaan pelayanan dan tersedianya pendanaan untuk terjaminnya keberlangsungan pelaksanaan kegiatan penelitian hingga penyelesaian sesuai dengan target yang telah ditetapkan dalam kontrak penelitian.
2. Pelaksanaan evaluasi proposal penelitian dan pengabdian, mencakup kelengkapan administrasi, kesesuaian format proposal dengan panduan, dan evaluasi proposal penelitian dan pengabdian untuk menjamin mutu proposal penelitian dan pengabdian sesuai ketentuan yang telah ditetapkan.
3. Pelaksanaan serta monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian, mencakup kelengkapan administrasi, kesesuaian format money dengan panduan, dan evaluasi kesesuaian antaran luaran yang ditargetkan dan capaian.
4. Pengumpulan dan evaluasi laporan penelitian dan pengabdian, mencakup kelengkapan administrasi, kesesuaian format laporan dengan panduan, dan evaluasi laporan penelitian melalui seminar ilmiah untuk menjamin mutu laporan penelitian.
5. Dekan bertanggung jawab atas tersedianya sumber daya peneliti dan peralatan penelitian yang dimiliki oleh pusat dan/atau laboratorium di lingkungan fakultas sehingga penelitian dapat berjalan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

6. Ketua Peneliti bertanggung jawab akan substansi dan mutu penelitian sesuai dengan target yang telah ditetapkan Ketua P3M Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.
7. Anggota peneliti bertanggung jawab atas keberhasilan penelitian sesuai dengan target yang telah ditetapkan kepada Ketua peneliti.
8. Bagian Keuangan P3M bertanggung jawab atas pencairan, pengawasan pemanfaatan dana penelitian dan bukti-bukti pendukungnya.

B. Tanggung Jawab Seorang *Reviewer*

1. Penilaian yang jujur dan kritis terhadap sebuah penelitian
2. Kerahasiaan tentang segala sesuatu yang berkaitan dengan penilaian.
3. Tidak terjadinya dan ikut dalam plagiarisme.
4. Adanya konflik kepentingan dalam pelaksanaan tugasnya.
5. Menyelesaikan review tepat waktu.

C. Kewajiban Penerima Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

1. Dosen yang menerima dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat harus melakukan pencatatan semua penggunaan dana hibah dalam satu buku penggunaan dana, disertai dengan bukti-bukti yang sah.
2. Penerima dana melaporkan secara bertahap tentang kemajuan pelaksanaan penelitian dan pengabdian masyarakat dalam satu buku khusus (*logbook*) tentang pelaksanaan penelitian dan menyampaikan laporannya kepada P3M.
3. Kelalaian yang menyebabkan tidak terselesaikannya penelitian sehingga luaran yang dijanjikan tidak terpenuhi oleh setiap

penerima dana menjadi tanggungjawab penerima sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

4. Setiap penerima dana yang melakukan tindakan penyalahgunaan/ penyimpangan pelaksanaan kegiatan dan administrasi keuangan akan ditindak/diberikan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.
5. Ketua Tim Peneliti atau pengabdian yang mewakilkan kepada anggota pada saat pemaparan harus melimpahkan status peneliti utama kepada anggota yang mewakili dan penggantian itu diketahui oleh lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat.
6. Penelitian dan pengabdian masyarakat yang dihentikan sebelum masanya akibat kelalaian, diberi sanksi **tidak diperkenankan mengajukan usulan penelitian** dalam kurun waktu **1 tahun** berturut-turut, atau bentuk sanksi lain sesuai dengan kelalaiannya.
7. Setelah penelitian selesai, para peneliti harus mempublikasikan hasil penelitiannya, setidaknya dalam seminar nasional. Hasil penelitian harus dipublikasikan selambat-lambatnya **pada tahun kedua** sejak penelitian dimulai, atau minimal hasil penelitian telah dikirim dan accepted menunggu untuk dipublikasikan (*paper publish*)

BAB X

OUT PUT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT INTERNAL

A. Luaran Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Program Penelitian dan pengabdian masyarakat internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung harus dapat menghasilkan *output* yang terukur dalam kurun waktu tertentu, antara lain berupa:

1. Produk teknologi yang dapat dimanfaatkan oleh *stakeholder*.
2. Publikasi artikel ilmiah pada jurnal internasional, jurnal nasional terakreditasi, *prosiding* seminar internasional atau seminar nasional, atau buku teks/ buku ajar.
3. Paten, hak cipta, HKI, dan lainnya.
4. Kebijakan (pedoman regulasi), model, rekayasa sosial, dan lain-lain.
5. Pengkajian, pengembangan, dan penerapan IPTEKSOSBUD.

B. Indikator Kinerja Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Tingkat keberhasilan program pendanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung diukur dengan indikator kinerja kunci berupa pencapaian luaran yang telah ditetapkan peneliti dan pengabdian di dalam proposal yang diajukan. Pengukuran indikator kinerja dilakukan pada saat monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dan pengabdian, atau dari laporan kemajuan, dan atau dari laporan akhir. Indikator kinerja kunci tersebut berisi bukti-bukti pencapaian luaran sesuai target dalam proposal yang diajukan, berupa:

- a. Teknologi tepat guna dan/atau rekayasa sosial, dan/ atau rumusan kebijakan publik, dan/atau model pembelajaran.

- b. Proses atau bukti pendaftaran paten/HKI/atau Hak Cipta.
- c. Pengiriman naskah artikel ilmiah untuk publikasi di jurnal bereputasi internasional atau jurnal nasional terakreditasi.
- d. *Prosiding* dan/atau bukti sebagai pembicara kunci/oral/poster dalam temu ilmiah tingkat internasional/nasional
- e. Naskah buku ajar dalam bentuk draft, sudah edit dan/atau sudah terbit dengan penerbit yang terdaftar sebagai Anggota IKAPI (Ikatan Penerbit Indonesia).



BAB XI

PENUTUP

- (1) Petunjuk pelaksanaan ini sebagai pedoman dan berlaku di lingkungan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Format proposal serta laporan akhir penelitian dan pengabdian masyarakat yang tidak sesuai dengan format yang diatur dalam petunjuk pelaksanaan ini dinyatakan tidak berlaku.
- (2) Hal-hal yang belum diatur dalam petunjuk pelaksanaan ini akan daitur dalam ketentuan tersendiri.
- (3) Petunjuk pelaksanaan penyusunan proposal dan laporan pengabdian masyarakat ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan catatan akan diperbaiki apabila ditemui kesalahan dalam penerapannya.

LAMPIRAN

A. Besaran Dana Bantuan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

| No | Jenis Penelitian/Pengabdian | Biaya Maksimal |
|----|------------------------------|----------------|
| 1. | Penelitian Internal Kampus | 10.000.000.- |
| 2. | Pengabdian Kepada Masyarakat | 7.000.000.- |

B. Komponen Biaya Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

| Komponen | Sub Komponen | Lab (% Maksimal) | Non Lab (% Maksimal) |
|---|---|------------------|----------------------|
| Bahan/ Material habis pakai (ATK, Bahan Habis Pakai) | <ul style="list-style-type: none"> • ATK • Bahan Kimia, Pupuk dll • Konsumsi (hanya untuk FGD) • Souvenir | 50% | 30% |
| Penggadaan | <ul style="list-style-type: none"> • Penggandaan naskah penelitian/pengabdian masyarakat • Penggandaan instrumen • Dll | 10% | 30% |
| Honor Uji dan Sewa Alat | <ul style="list-style-type: none"> • Honor Uji Material • Honor validasi Instrumen • Honor validasi expert/ahli • Sewa alat | 30% | 20% |
| Lain-lain | <ul style="list-style-type: none"> • Transportasi • Akomodasi • Publikasi | 10% | 20% |

C. Jadwal Pengajuan Dana Bantuan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

JADWAL PENGAJUAN DANA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARKAT

| Periode | Pengajuan Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat | Penyampaian Informasi Kelengkapan Berkas | Penilaian | Pengumuman Hasil Keputusan |
|---------|---|---|---|-------------------------------|
| I | Setiap Awal Semester | Satu Minggu Setelah proposal Submit ke LPPM | Tiga Hari Setelah Dinyatakan Berkas Lengkap | Satu Minggu Setelah Penilaian |
| II | Pertengahan Petengahan Semester | Satu Minggu Setelah proposal Submit ke LPPM | Tiga Hari Setelah Dinyatakan Berkas Lengkap | Satu Minggu Setelah Penilaian |

D. Format RAB Dana Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Rencana Anggaran dan Biaya Dana Bantuan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Tahun 2022

| | | |
|---|---|-----------|
| Nama Lengkap | : | |
| Program Studi | : | |
| Universitas | : | |
| Fakultas | : | |
| Judul Penelitian | : | |
| Jenis Penelitian | : | |
| Negara | : | Indonesia |
| Waktu dan Durasi Penelitian/ Pengabdian Masyarakat | : | ... Bulan |

| No | Komponen | Volume/Frekuensi | Satuan | Harga Satuan | Harga Total | % | Ket |
|----------|--|------------------|--------|--------------|-------------|---|-----|
| 1 | Bahan Material Habis Pakai (ATK, bahan habis pakai) | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | | |
| | Dst | | | | | | |
| | Subtotal | | | | | % | |
| 2 | Penggandaan | | | | | | |
| 2.1 | | | | | | | |
| | Dst | | | | | | |
| | Subtotal | | | | | % | |
| 3 | Honor Uji/Sewa Alat | | | | | | |
| 3.1 | | | | | | | |
| | Subtotal | | | | | % | |
| 4 | Lain-lain | | | | | | |
| 4.1 | Akomodasi | | | | | | |
| | Dst | | | | | | |
| | Subtotal | | | | | % | |
| | Total | | | | | | |

Lampung Timur,
Tanggal-bulan-tahun

Kepala Sub. Bagian
Penelitian/PKM

Ketua/Anggota Pengusul*

Tanda Tangan

(.....)

(Nama Lengkap)

NIDN.

NIDN.

Mengetahui

Kepala Pusat Penelitian dan
Pengabdian Kepada Masyarakat

(UNU)
LAMPUNG

(Dr. Nina Ikhwati Wahidah, M.Pd.I.)

NIDN: 0202029002

E. Format Laporan Penggunaan Dana Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

LAPORAN PENGGUNAAN DANA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

| | |
|---|--|
| Nama Lengkap | |
| Program Studi | |
| Fakultas | |
| Universitass | |
| Pennelitian /Pengabdian Masyarakat | |
| Judul Penelitian/ Pengabdian Masyarakat | |
| Jumlah Dana Yang Diberikan | |
| Jumlah Dana Yang Digunakan | |
| Selisih | |

| Nomor | Komponen | Anggaran Yang Disetujui | Realisasi Penggunaan Anggaran | Presentase (Anggaran/ Realisasi) | No Bukti (Dalam Lampiran) |
|-------|---|-------------------------|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| 1 | Biaya Material Habis Pakai | | | | |
| A | Bahan Kimia 1 (Sebutkan nama bahan) | | | | |
| B | Bahan Kimia 2 | | | | |
| C | Kertas | | | | |
| D | Tinta | | | | |
| 2 | Biayaan Penggandaan | | | | |
| A | Instumrn (100 eks x 10 lmbr) | | | | |
| B | Proposal (6 eks x 100 lmbr) | | | | |
| C | Laporan Hasil penelitian (6 eks x 100 lmbr) | | | | |
| 3 | Biaya honor penguji | | | | |
| A | Biaya uji expert | | | | |
| B | Biaya uji lab | | | | |
| 4 | Biaya Transportasi | | | | |

| | | | | | |
|--|----------------|--|--|--|--|
| | | | | | |
| | Total | | | | |
| | Selisih | | | | |

Catatan:

1. Laporan disampaikan ke email p3munula@gmail.com dengan subjek (Laporan Penggunaan Anggaran Penelitian dan Pengabdian Masyarakat)
2. Jika pada selisih terjadi kelebihan dana yang diberikan oleh P3M, maka diwajibkan mengembalikan dana tersebut ke rekening P3Man LPPM UNU Lampung, bukti pengembalian disampaikan bersama dengan

Lampung Timur,
Tanggal-bulan-tahun

Kepala Sub. Bagian
Penelitian/PKM

Ketua/Anggota Pengusul*

Tanda Tangan

(.....)

NIDN.

(Nama Lengkap)

NIDN.

Mengetahui

Kepala Pusat Penelitian dan
Pengabdian Kepada Masyarakat

(Dr. Nina Ikhwati Wahidah, M.Pd.I.)
NIDN: 0202029002

F. FORMAT SUSUNAN ORGANISASI PENELITI DAN PEMBAGIAN TUGAS

| No | Nama/NIDN | Instansi Asal | Bidang Ilmu | Alokasi Waktu (jam/minggu) | Uraian Tugas |
|----|----------------------------------|-------------------------------------|-------------|----------------------------|--|
| 1 | Dr. Nina Ikhwati Wahidah, M.Pd.I | Universitas Nahdlatul Ulama Lampung | Pendidikan | 12 | <ul style="list-style-type: none"> - mengurus perizinan - membuat draf proposal - membuat desain penelitian - mempersiapkan instrumen pengumpulan data - mengumpulkan data - menulis laporan akhir - melaporkan laporan akhir - submit artikel pada jurnal |
| 2 | Dst | | | | |
| 3 | | | | | |

**BIODATA KETUA DAN ANGGOTA TIM PENELITI/ PENGABDIAN
PROGRAM HIBAH INTERNAL**

A. Identitas Diri

| | | |
|----|-----------------------------|-----|
| 1 | Nama Lengkap (dengan gelar) | |
| 2 | Jenis Kelamin | L/P |
| 3 | NIP/NIK/Identitas Lainnya | |
| 4 | NIDN | |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir | |
| 6 | E-mail | |
| 7 | Nomor Telepon/HP | |
| 8 | Nama Institusi Tempat Kerja | |
| 9 | Alamat Kantor | |
| 10 | Nomor Telepon/Fax | |

B. Riwayat Pendidikan

| | S-1 | S-2 | S-3 |
|-------------------------------|-----|-----|-----|
| Nama Perguruan Tinggi | | | |
| Bidang Ilmu | | | |
| Tahun Masuk-lulus | | | |
| Judul Skripsi/Tesis/Disertasi | | | |
| Nama Pembimbing/Promotor | | | |

**C. Pengalaman Penelitian dalam 5 Tahun Terakhir
(Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)**

| No. | Tahun | Judul Penelitian | Pendanaan | |
|------|-------|------------------|-----------|---------------|
| | | | Sumber* | Jml (juta Rp) |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| Dst. | | | | |

* Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema penelitian Kemenristekdikti maupun dari sumber lainnya

D. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

| No. | Judul Artikel Ilmiah | Nama Jurnal | Volume/ Nomor/Tahun |
|------|----------------------|-------------|------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| Dst. | | | |

E. Pemakalah Seminar Ilmiah (Oral Presentation) dalam 5 Tahun Terakhir

| No. | Judul Temu Ilmiah/seminar | Nama Jurnal | Volume/ Nomor/Tahun |
|------|---------------------------|-------------|------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| Dst. | | | |

F. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

| No. | Judul Buku | Tahun | Jumlah Halaman | Penerbit |
|------|------------|-------|----------------|----------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| Dst. | | | | |

G. Perolehan HKI dalam 10 Tahun Terakhir

| No. | Judul/Tema HKI | Tahun | Jenis | Nomor P/ID |
|------|----------------|-------|-------|------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| Dst. | | | | |

H. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial lainnya dalam 10 Tahun Terakhir

| No. | Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan | Tahun | Tempat Penerapan | Respon Masyarakat |
|------|--|-------|------------------|-------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| Dst. | | | | |

I. Penghargaan dalam 10 Tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

| No. | Jenis Penghargaan | Institusi Pemberi Penghargaan | Tahun |
|------|-------------------|-------------------------------|-------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| Dst. | | | |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Penugasan (tulis skema hibah internal).

Lampung Timur,
Tanggal-bulan-tahun

Kepala Sub. Bagian
Penelitian/PKM

Ketua/Anggota Pengusul*

Tanda Tangan

(.....)

NIDN.



(Nama Lengkap)

NIDN.

Mengetahui

Kepala Pusat Penelitian dan
Pengabdian Kepada Masyarakat

(Dr. Nina Ikhwati Wahidah, M.Pd.I.)
NIDN: 0202029002

* *Disesuaikan dengan jabatan dalam tim peneliti*

**SURAT PERNYATAAN PERSONALIA
PENELITIAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

1. Ketua Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan Fungsional :
 - d. Fakultas :
 - e. Perguruan Tinggi :
 - f. Bidang Keahlian :
 - g. Waktu Penelitian :

2. Anggota Peneliti 1
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan Fungsional :
 - d. Fakultas :
 - e. Perguruan Tinggi :
 - f. Bidang Keahlian :
 - g. Waktu Penelitian :

3. Anggota Peneliti 2
 - a. Nama Lengkap : (UNU)
 - b. NIDN : LAMPUNG
 - c. Jabatan Fungsional :
 - d. Fakultas :
 - e. Perguruan Tinggi :
 - f. Bidang Keahlian :
 - g. Waktu Penelitian :

4. Keterlibatan Mahasiswa
 - a. Nama Lengkap & NIM :

Lampiran Formulir Evaluasi Dokumen Usulan Program Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

**FORMULIR PENILAIAN USULAN PENELITIAN DAN
PPENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Jenis Kegiatan : Penelitian/ PKM
 Judul Kegiatan :
 Ketua Tim Pelaksana :
 NIK/NIDN :
 Program Studi :
 Jangka Waktu Pelaksana : Tahun
 Biaya : Rp.

| No | Kriteria | Skor | Bobot | Nilai | Justifikasi Penilaian |
|----|--|------|------------|-------|-----------------------|
| 1 | Analisis Situasi (Kondisi eksisting Mitra, Persoalan yang di hadapi Mitra) | | 20 | | |
| 2 | Permasalahan Mitra (Kecocokan permasalahan dan program serta kompetensi tim) | | 15 | | |
| 3 | Target Luaran (Jenis luaran dan spesifikasinya sesuai kegiatan yang diusulkan) | | 20 | | |
| 4 | Ketepatan metode pendekatan untuk mengatasi permasalahan, rencana kegiatan, kontribusi partisipasi mitra | | 15 | | |
| 5 | Kelayakan (Kualifikasi Tim Pelaksana, Relevansi, Skill Tim, Sinergi Tim, Pengalaman Kemasyarakat, Organisasi Tim, jadwal Kegiatan, Kelengkapan Lampiran) | | 20 | | |
| 6 | Biaya Pekerjaan Kelayakan Usulan Biaya (Honorarium (maksimum 30%) Bahan habis Pakai, Peralatan, Perjalanan, lain-lain pengeluaran) | | 10 | | |
| | Total | | 100 | | |

Keterangan: Skor: 1,2,3,5,6,7 (1: sangat buruk sekali; 2: buruk sekali; 3: buruk; 5: baik; 6: baik sekali; 7: istimewa)

Nilai = skor x bobot

Lampung Timur,,..... 2022
 Penilai,

.....

Lampiran Formulir Monitoring dan Evaluasi Program Pengabdian Kepada Masyarakat

MONITORING DAN EVALUASI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Kegiatan :
 Ketua Tim Pelaksana :
 NIK/NIDN :
 Perguruan Tinggi :
 Program Studi :
 Jangka Waktu Pelaksanaan : Bulan
 Biaya : Rp

| No | Kriteria | | | | | | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|--------|--|---------------|---------------|--------------|---------------|------------------|-----------|------|-------|
| | | | | | | | | | |
| 1 | Publikasi ilmiah di jurnal/prosiding | Draf (2) | Submitted (3) | Reviewed (5) | Accepted (6) | Published (7) | 10 | | |
| | Publikasi pada media masa(cetak/elektronik) | tidak ada (2) | | Draf (3) | Editing (6) | sudah terbit (7) | 10 | | |
| 2 | Peningkatan omzet pada mitra yang bergerak dalam bidang ekonomi | | | | tidak ada (2) | Ada (7) | 15 | | |
| | Peningkatan kuantitas dan kualitas produk | | | | tidak ada (2) | Ada (7) | 15 | | |
| | Peningkatan pemahaman dan ketrampilan masyarakat | | | | tidak ada (2) | Ada (7) | 15 | | |
| | Peningkatan ketentraman /kesehatan masyarakat (mitra masyarakat umum) | | | | tidak ada (2) | Ada (7) | 15 | | |
| 3 | Jasa, model, rekayasa sosial, sistem, produk/barang | tidak ada (2) | | Draf (3) | Produk (6) | Penerapan (7) | 5 | | |
| | Hak kekayaan intelektual (paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi). | tidak ada (2) | | Draf (3) | Terdaftar (6) | Granted (7) | 5 | | |
| 4 | Buku ajar | tidak ada (2) | | Draf (3) | Editing (6) | sudah terbit (7) | 10 | | |
| Jumlah | | | | | | | 100 | | |

Keterangan:

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik) Nilai : bobot × skor

Komentar Penilai:

.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan

(Nama
Lengkap)



USULAN (TN 14 BOLD)

JUDUL PENELITIAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



NAMA TIM PENGUSUL (TN 14 BOLD)

(Nama Ketua dan Anggota (dosen) lengkap dengan gelar dan NIDN)

MAHASISWA:

Nama dan NIM

FAKULTAS (TN 14 Bold)

UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG

BULAN, TAHUN

HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Penelitian/Pengabdian :

Nama Mitra Program PPM :

Ketua Tim Pengusul

- a. Nama :
- b. NIDN :
- c. Jabatan :
- d. Program Studi :
- e. Perguruan Tinggi :
- f. Bidang Keahlian :
- g. Alamat Kantor/Tlp :

Anggota Tim Pengusul

- a. Jumlah Anggota : orang,
- b. Nama Anggota I :
- c. Nama Anggota II :
- d. Mahasiswa Nama/NIM :
- e. Staf Pendukung Yang terlibat :

Lokasi Kegiatan/Mitra

- a. Wilayah Mitra (Seokalah, Desa/ Kecamatan dan Institusi lainnya) :
- b. Kabupaten/Kota :
- c. Propinsi :
- d. Jarak PT ke lokasi Mitra (km) :

Luaran yang dihasilkan :

Jangka waktu Pelaksanaan : Bulan

Biaya Total : Rp.

Lampung Timur,

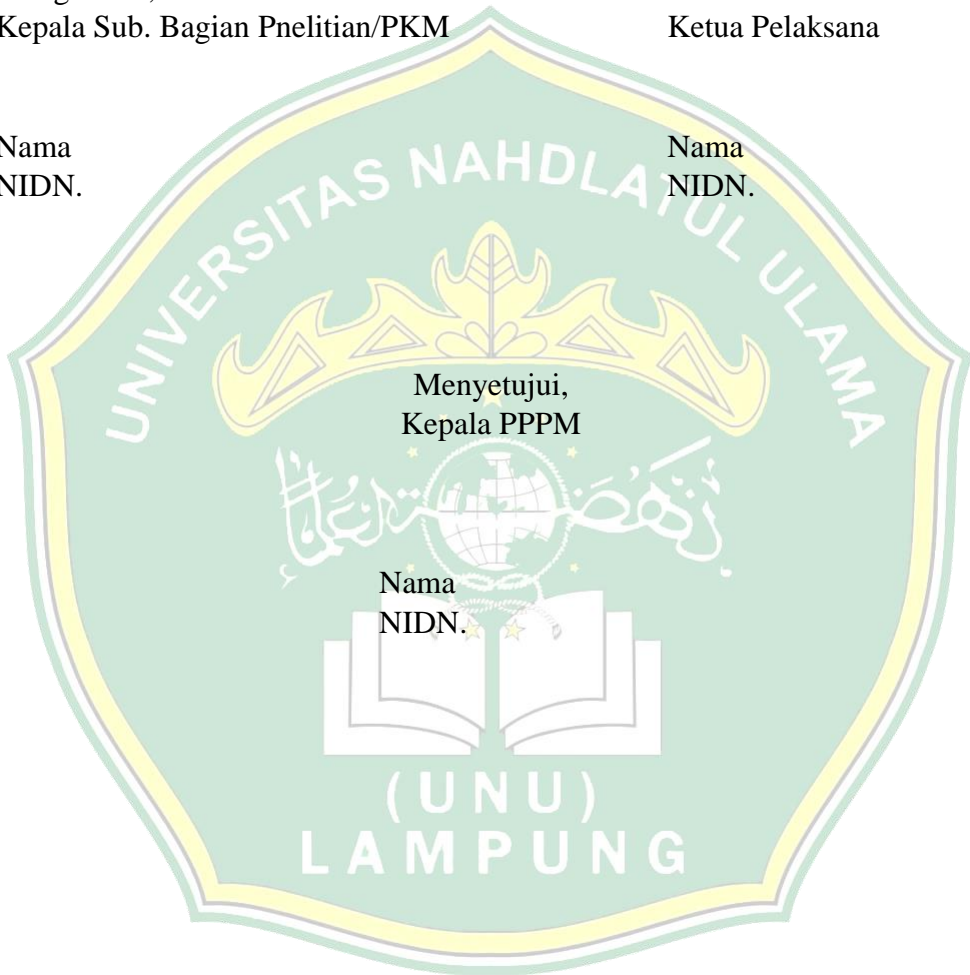
November 2021

Mengetahui,
Kepala Sub. Bagian Penelitian/PKM

Ketua Pelaksana

Nama
NIDN.

Nama
NIDN.



Lampiran Halaman Sampul Laporan Akhir Penelitian/Pengabdian Bagi Dosen

LAPORAN AKHIR (TN 14 BOLD)
JUDUL PENELITIAN/ PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



NAMA TIM PENYUSUN (TN 14 BOLD)

(Nama Ketua dan Anggota (dosen) lengkap dengan gelar dan NIDN)

MAHASISWA:

Nama dan NIM

FAKULTAS (TN 14 Bold)
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG
BULAN, TAHUN

HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Penelitian/Pengabdian :
Nama Mitra Program PPM :
Ketua Tim Pengusul
h. Nama :
i. NIDN :
j. Jabatan :
k. Program Studi :
l. Perguruan Tinggi :
m. Bidang Keahlian :
n. Alamat Kantor/Tlp :
Anggota Tim Pengusul
f. Jumlah Anggota : orang,
g. Nama Anggota I :
h. Nama Anggota II :
i. Mahasiswa :
Nama/NIM :
j. Staf Pendukung :
Yang terlibat :
Lokasi Kegiatan/Mitra
e. Wilayah Mitra :
(Seokalah, Desa/
Kecamatan dan
Institusi lainnya) :
f. Kabupaten/Kota :
g. Propinsi :
h. Jarak PT ke lokasi :
Mitra (km) :
Luaran yang dihasilkan :
Jangka waktu Pelaksanaan : Bulan
Biaya Total : Rp.

Lampung Timur,

November 2021

Mengetahui,
Kepala Sub. Bagian Penelitian/PKM

Ketua Pelaksana

Nama
NIDN.

Nama
NIDN.

