





BUKU PANDUAN HIBAH INTERNAL

LPPM

UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG

2023

PANDUAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT INTERNAL

LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN MASYARAKAT (LPPM)

UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG

TAHUN 2023

KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa kami panjatkan kehadirat Allah SWT, atas selesainya penyusunan buku Panduan Penenlitian dan Pengabdian Masyarakat Internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung ini. Kegiatan penelitian, merupakan salah satu kegiatan yang harus dilakukan dosen guna memenuhi salah satu dari Tri Dharma Perguruan Tinggi, yaitu bidang Penelitian dan Pengabdian Masyarakat. Kehadiran buku Panduan Penelitian internal ini diharapkan dapat memenuhi harapan bagi dosen dalam kegiatan penelitian di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, yang diselenggarakan dengan dana internal Universitas Nahdaltul Ulama Lampung.

Buku panduan ini disusun berdasarkan perkembangan kegeiatan penelitian dan pengabdian masyarkat di internal dan eksternal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung terutama disesuaikan dengan isu-isu strategis dari Rencana Induk Penelitian (RIP) Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, dan penyesuaian dengan kondisi dan keadaan masa kini.

Buku panduan ini berisi gambaran umum tentang penelitian dan pengabdian masyarakat dosen, kriteria dan persyaratan pengusul, target luaran penelitian dan pengabdian masyarakat, komponen proposal, sistematika proposal, format laporan serta kelengkapan administrasi usulan penelitian, sehingga penelitian ini dapat dilaksanakan secara efisien dan efektif.

Lampung Timur, 27 September 20223

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR 3

DAFTAR ISI 4

BAB I PENDAHULUAN 7

A. Dasar Pemikiran 7
B. Tujuan 11
C. Sasaran 11

BAB II KEBIJAKAN DASAR PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT 13

A. Pengertian Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat 13
B. Landasan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat 15
C. Kaidah Penelitian 16

BAB III ARAH, FOKUS, DAN TUJUAN PENELITIAN DAN PENGABDIN KEPADA MASYARAKAT 21

A. Arah Penelitin dan Pengabdian Kepada Masyarakat 21
B. Fokus Penelitian 22
C. Tujuan Penelitian Unggulan 24
D. Fokus Pengabdian Kepada Kepada Masyarakat 25
E. Tujuan Program Pengabdian Kepada Masyarakat 26

BAB IV JENIS DAN SKEMA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT 27

A. Jenis Penelitian 27
B. Skema Penelitian 29
C. Skema Pengabdian Kepada Kepada Masyarakat 29

BAB V DANA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT 31

A. Sumber Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat 31
B. Besar Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat 31

C. Pencairan Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat 31

BAB VI PERSYARATAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA

MASYARAKAT 33

A. Ketentian Umum 33
B. Ketentuan Pengajuan Proposal 34
C. Ketentuan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat 35
D. Dana Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat 36
E. Dana Bantuan Publikasi Jurnal Nasional dan Internasional 39

BAB VII SISTEMATIKA PENULISAN DAN SELEKSI

PROPOSAL 42

A. Proposal Penelitian 42
B. Seleksi Proposal Penelitian 50

BAB VIII MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT 52

A. Prosedur Monev Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat 53
B. Kriteria Keberhasilan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat 53

BAB IX TANGGUNG JAWAB DAN KEWAJIBAN 55

A. Tanggung Jawab dan Wewenang 55
B. Tanggung Jawab Seorang Reviewer 56
C. Kewajiban Penerima Dana Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat 56

BAB X OUT PUT PENELITIAN DAN PENGABDIAN

MASYARAKAT 58

A. Luaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat 58
B. Indikator Kinerja Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat 58

BAB XI PENUTUP 60

LAMPIRAN

BAB I
PENDAHULUAN

A. Dasar Pemikiran

Penelitian dan Pengabdian Masyarakat merupakan dari Tri Dharma Perguruan Tinggi Universitas Nahdlatul Ulama Lampung yang harus dilaksanakan oleh para dosen. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi pasal 1 menyebutkan bahwa Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Pasal 12 ayat 2 menjelaskan lebih lanjut bahwa Dosen sebagai ilmuwan memiliki tugas mengembangkan suatu cabang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi melalui penalaran dan penelitian ilmiah serta menyebarluaskannya. Kemudian ditegaskan dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi pasal 28, bahwa salah satu kegiatan pokok dosen adalah meneliti.

Program penelitian pengabdian masyarakat sebagai kegiatan penelitian dan pengabdian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat di perguruan tinggi. Cakupan program ini meliputi bidang ilmu: (1) Kesehatan dan Lingkungan, (2) Ketahanan Pangan, Industri Pertanian dan Pertanian organic Ramah lingkungan, (3) Kewirausahaan, Koperasi dan UMKM, (4) Sosial dan Humaniora, (5) green ekonomy, dan (5) Hukum. Penelitian dan

pengabdian masyarakat ini diperuntukkan bagi dosen tetap Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Penelitian ini harus terarah dan bersifat top-down atau bottom-up dengan dukungan dana, sarana dan prasarana penelitian dari Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

Sejalan dengan kebijakan desentralisasi penelitian dan pengabdian masyarakat oleh Kemdikbudristek, penelitian dan pengabdian masyarakat dosen merupakan salah satu skema penelitian dan pengabdian masyarakat yang pengelolaannya dilakukan oleh Lembaga Penelitian, dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM) Universitas Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Program ini dimaksudkan untuk mengarahkan dan membimbing dosen-dosen sebagai peneliti Universitas Nahdlatul Ulama Lampung agar kompetensi dan kepekaan menelitinya meningkat sehingga menjadi peneliti mandiri dan produktif. Selain itu, hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan sumbangan langsung terhadap peningkatan kualitas perkuliahan berupa teori baru, aplikasi teori, bahan pembelajaran, model pembelajaran, media pembelajaran, peningkatan kompetensi dosen, peningkatan publikasi ilmiah, peningkatan perolehan Hak Kekayaan Intelektual (HKI), menyusun model pemberdayaan masyarakat serta meningkatkan suasana ilmiah di perguruan tinggi. Setelah penelitian selesai, para peneliti diwajibkan untuk menyerahkan laporan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat, luaran publikasi ilmiah, dan diharapkan dapat melanjutkan penelitiannya ke program penelitian lain yang lebih tinggi yang berskala nasional atau internasional.

Pelibatan mahasiswa merupakan aspek penting yang dipersyaratkan bagi program penelitian dan pengabdian. Pada tingkat Nasional jumlah

keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen merupakan salah satu tolok ukur kinerja lembaga dalam bidang penelitian dan pengabdian masyarakat. Hal itu dilakukan sebagai bentuk tanggung jawab pendidikan dalam mendidik mahasiswa menjadi sarjana peneliti yang handal. Diharapkan dosen peneliti melibatkan mahasiswa dalam penelitian ini, minimal mahasiswa bimbingan skripsi atau bimbingan ke penasehatan akademis. Melalui pelibatan mahasiswa tersebut diharapkan akan terjadi transfer pengetahuan dan pengalaman meneliti antara dosen dengan mahasiswa secara intens, sehingga mahasiswa akan memiliki kemampuan meneliti untuk penulisan skripsi, dan berkonstribusi terhadap percepatan penyelesaian studi mahasiswa, termasuk juga kemampuan mahasiswa dalam meraih hibah-hibah kompetitif Program Kreatif Mahasiswa di tingkat Nasional.

Sebagai sebuah Perguruan Tinggi, Universitas Nahdatul Ulama Lampung (UNU Lampung) berkewajiban menyelenggarakan penelitian dan pengabdian masyarakat sebagaimana diamanahkan Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Pasal 20 tentang Sistem Pendidikan Nasional dan penyelenggaran penelitian dan pengabdian masyarakat tersebut di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dilimpahkan kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM). Sebagai penyelenggara penelitian dan pengabdian masyarakat LPPM bertugas:

1. Menentukan arah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
2. Menjamin mutu hasil penelitian
3. Mengkoordinasikan penelitian ilmu pengetahuan, teknologi dan atau seni;

4. Melakukan kegiatan penyebarluasan hasil penelitian melalui publikasi ilmiah;
5. Mengkoordinasikan penerapan hasil-hasil penelitian ilmu pengetahuan, teknologi dan atau seni tertentu untuk menunjang pembangunan;
6. Mengkoordinasikan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat untuk mengembangkan konsepsi pembangunan nasional, wilayah dan atau daerah melalui kerjasama antar perguruan tinggi dan atau badan lain, baik di dalam dan di luar negeri;
7. Melaksanakan inventarisasi dan pendataan semua aktifitas pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Universitas;
8. Mengkoordinasikan, memantau dan menilai pelaksanaan kegiatan pengkajian dan pengembangan penelitian yang diselenggarakan oleh Pusat- Pusat Studi di bawah koordinasinya;
9. Menghimpun para peneliti di Universitas dalam klaster lintas disiplin ilmu;
10. Melakukan koordinasi dengan Fakultas dan atau Jurusan guna menjamin relevansi antara kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan kegiatan pendidikan;
11. Mengendalikan administrasi LPPM;
12. Melakukan koordinasi aktif dengan Inkubator Bisnis tentang hasi penelitian terapan.

Agar amanah tersebut dapat dilaksanakan dengan optimal, Universitas Nahdaltul Ulama Lampung memerlukan diri menyusun

buku panduan penelitian yang menjadi acuan bagi para peneliti dalam melaksanakan penelitian internal Universitas Nahdaltul Ulama Lampung. Disamping hal tersebut, panduan ini diharapkan menjadi acuan bagi mekanisme tata kelola penelitian baik tingkat fakultas maupun universitas agar berjalan efektif dan tidak terjadi tumpang tindih pekrjaan dan tanggung jawab.

Panduan penelitian dan pengabdian masyarakat ini juga merupakan bentuk komitmen Universitas Nahdaltul Ulama Lampung akan penting dan strategisnya tri dharma perguruan tinggi baik bidang penelitan dan bidang pengabdian masyarakat bagi sebuah perguruan tinggi dalam melaksanakan peran pengembangan ilmu pengetahuan teknologi, sosial, seni dan budaya serta keikutansertaan dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa sebagaimana di amanahkan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi pada pasal 45.

B. Tujuan

Tujuan disusunnya buku panduan ini adalah untuk menjadi landasan dan acuan bagi seluruh kerja penelitian dan pengabdian masyarakat di Universitas Nahdaltul Ulama Lampung, sehingga peneliti dapat melakukan perencanaan, pengajuan proposal, pelaksanaan, dan penyusunan laporan penelitian dan pengabdian masyarakat dengan efektif dan efisien, sesuai dengan standar/kriteria yang telah ditetapkan.

C. Sasaran

a) Sasaran Bidang Penelitian

1. Pengambil kebijakan di Universitas Nahdaltul Ulama Lampung khusus yang berkaitan dengan penelitian dan pendanaannya.
2. Dosen di lingkungan Universitas Nahdaltul Ulama Lampung.
3. Pimpinan Fakultas dan Ketua Prodi Fakultas di lingkungan Universitas Nahdaltul Ulama Lampung.
4. Mitra Universitas Nahdaltul Ulama Lampung baik pemerintah maupun swasta berkaitan dengan penelitian dan pengabdian masyarakat.
5. *Stakeholder* penelitian

b) Sasaran Bidang Pengabdian Masyarakat

1. Pengambil kebijakan di Universitas Nahdaltul Ulama Lampung khusus yang berkaitan dengan pengabdian masyarakat dan pendanaannya.
2. Dosen di lingkungan Universitas Nahdaltul Ulama Lampung.
3. Membentuk/ memberdayakan kelompok masyarakat yang mandiri secara ekonomi;
4. Membantu menciptakan ketentraman, dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat;
5. Meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan masyarakat.
6. Membantu lembaga pendidikan dalam mencerdaskan kehidupan bangsa

7. Mitra Universitas Nahdaltul Ulama Lampung baik pemerintah maupun swasta berkaitan dengan penelitian dan pengabdian masyarakat.
8. *Stakeholder* pengabdian masyarakat.

BAB II
KEBIJAKAN DASAR PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. Pengertian Penelitan dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat bukanlah kegiatan yang istimewa yang hanya dimonopoli oleh para ahli. Semua orang sebetulnya dapat melakukan kegiatan meneliti penelitian dan pengabdian masyarakat. Karena setiap orang telah dianugrahi oleh Sang Pencipta alat untuk meneliti atau berpikir. Dengan berpikir, peneliti selalu berusaha untuk menghasilkan sesuatu yang ditelitinya itu menjadi lebih baik. Dengan berpikir juga, setiap peneliti akan mengupayakan agar hasil penelitian lebih lebih bermutu dan lebih bermanfaat bagi masyarakat.

Penelitian adalah kegiatan untuk memperoleh pengetahuan dan pengertian orisinil atau setidaknya baru secara ilmiah. Sebagai salah satu tridharma perguruan tinggi, penelitian merupakan kegiatan telaah taat kaidah dalam upaya menemukan kebenaran dan/atau menyelesaikan masalah dalam ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni budaya, ataupun persoalan-persoalan yang dihadapi oleh masyarakat. Penelitian juga merupakan kegiatan dalam upaya menghasilkan pengetahuan empirik, teori, konsep, metode, model, atau informasi baru yang akan memperkaya ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni budaya yang sudah ada.

Menurut Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi pasal 1 menyatakan bahwa,

penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan/atau pengujian suatu cabang pengetahuan dan teknologi.

Penelitian dan pengabdian tidak boleh asal jadi, sekedar memenuhui kewajiban atau sekedar memperoleh dana. Peraturan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi pasal 3 menegaskan bahwa Standar Nasional Pendidikan Tinggi wajib dijadikan dasar penyelenggaraan penelitian dan pengabdian msyarakat yang menuntut para peneliti harus memenuhi delapan standar yang meliputi, yakni:

1. Standar Hasil Penelitian dan Standar Hasil Pengabdian Masyarakat
2. Standar Isi Penelitian dan Standar Isi Pengabdian Masyarakat
3. Standar Proses Penelitian dan Standar Proses Pengabdian Masyarakat
4. Standar Penilaian Penelitian dan Standar Penilaian Pengabdian Masyarakat
5. Standar Peneliti dan Standar Pengabdian
6. Standar Sarana dan Prasarana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
7. Standar Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
8. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian serta Pengabdian Masyarakat

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat adalah salah satu kegiatan dari Tri Dharma Perguruan Tinggi yang merupakan kewajiban bagi seluruh dosen. Pengabdian kepada masyarakat adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk mengaplikasikan dan mendiseminasikan informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan

implementasi suatu cabang ilmu pengetahuan dan teknologi. Berhubungan dengan pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat tersebut, maka Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Nahdlatul Ulama Lampung memandang perlu untuk menyusun panduan pengabdian kepada masyarakat. Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) bertanggungjawab untuk memfasilitasi seluruh tenaga dosen untuk melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Hasil-hasil penelitian diharapkan di implementasikan dalam bentuk kegiatan pengabdian sekaligus dipakai sebagai bahan pengayakan pembelajaran. LPPM Universitas Nahdlatul Ulama Lampung mencoba menerapkan paradigma baru dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang bersifat *problem solving*, komprehensif, bermakna, tuntas, dan berkelanjutan (*sustainable*) dengan sasaran yang tidak tunggal dan melibatkan beberapa *stakeholder*.

Kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat merupakan urat nadi kehidupan sekaligus menjadi salah satu misi utama perguruan tinggi, yang bertujuan mengembangkan ilmu pengetahuan dan menyiapkan sumberdaya peneliti untuk pengembangan pengetahuan di masa depan. Bagi perguruan tinggi, kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat merupakan bagian integral dari proses pembelajaran yang melibatkan dosen dan mahasiswa, dan merupakan interaksi akademik yang sekaligus juga menanamkan nilai dan norma akademik yang harus dimiliki oleh akademisi. Sementara itu, dari ranah pemecahan masalah kemasyarakatan, kegiatan penelitian potensial untuk terbangunnya tanggungjawab dan kepedulian sosial komunitas akademik terhadap peri kehidupan masyarakat.

B. Landasan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Landasan hukum pelaksanaan penelitian dan pengabdian masyarakat di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung berdasarkan kepada:

1. Undang-undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Riset, Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi;
2. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional dalam pasal 20 ayat (2) Perguruan Tinggi berkewajiban menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta Pasal 24 ayat (2) perguruan tinggi memiliki otonomi untuk mengelolasendiri lembaganya sebagai pusat penyelenggaraan pendidikan tinggi, penelitian ilmiah, dan pengabdian kepada masyarakat;
3. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen dalam Pasal 51 ayat (1) huruf d bahwa dalam melaksanakan tugas keprofesionalan, dosen berhak memperoleh kesempatan untuk meningkatkan kompetensi, akses sumber belajar, informasi, sarana dan prasarana pembelajaran, serta penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
5. Buku Panduan Hibah Penelitian dan Pengabdian Dit.Litabmas DIKTI Edisi XII 2021 Edisi Revisi.

6. Rencana Induk Pengembangan UNU Lampung
7. RIP UNU Lampung Tahun 2021-2025

C. Kaidah Penelitian

Penelitian adalah alat dan cara untuk memungkinkan terjadinya akumulasi pengetahuan yang dapat dipercaya. Penelitian harus dikerjakan menurut kaidah dan metode ilmiah/keilmuan (*scientific research*), yakni secara obyektif, logis dan sistematis. Metode penelitian merupakan cara ilmiah yang digunakan untuk mendapatkan data dengan tujuan tertentu. Cara ilmiah berarti kegiatan itu dilandasi oleh metode keilmuan. Menurut Jujun S. Suriasumantri, metode keilmuan ini merupakan gabungan antara pendekatan rasional dan empiris. Pendekatan rasional memberikan kerangka berpikir yang koheren dan logis.

Pendekatan empiris memberikan kerangka pengujian dalam rangka memastikan kebenaran. Melalui cara yang ilmiah, diharapkan data yang akan diperoleh adalah data yang objektif, valid, dan reliabel. Objektif berarti semua orang yang membacanya akan menafsirkan sama. Valid berarti adanya ketepatan antara yang terkumpul oleh peneliti dengan data yang terjadi pada objek yang sesungguhnya. Dan reliabel berarti adanya ketepatan atau konsistensi data yang diambil dari waktu ke waktu.

Penelitian harus pula dilakukan dengan berpedoman pada etika penelitian yang sudah disepakati dan berlaku umum, termasuk didalamnya etika perilaku peneliti. Dalam metode ilmiah dikenal istilah sikap ilmiah. Para peneliti dalam melakukan penelitian dituntut mempunyai sikap terpuji atau sikap ilmiah atau dikenal dengan sikap

ilmiah. Dengan perkataan lain adanya kecendrungan individu untuk bertindak atau berprilaku dalam memecahkan suatu masalah secara sistematis melalui langkah- langkah ilmiah.

Salah satu aspek tujuan dalam bekerja secara ilmiah adalah pembentukan sikap ilmiah tersebut. Sikap ilmiah yang antara lain adalah:

1. Rasa ingin tahu yang tinggi

   Rasa ingin tahu adalah suatu dorongan atau hasrat untuk mengetahui lebih jauh dan melakukan penelitian yang lebih mendalam. Seorang peneliti dituntut mempunyai rasa ingin yang kuat untuk memecahkan masalahnya.

2. Pantang menyerah

   Dalam penelitian, pasti akan ada persoalan-persoalan yang harus dihadapi. Seorang ilmuwan tidak boleh mudah menyerah dalam mengatasi persoalan yang dihadapi selama melakukan penelitiannya. Gagal metode pertama bahkan metode kedua gagal, maka kita harus mencoba metode lain, namun harus memperhatikan efisiensi dan tetap mengacu pada metode ilmiah.

3. Mencintai kebenaran dan kejujuran

   Sifat jujur dan menjaga kebenaran merupakan modal penting untuk menghasilkan ilmu pengetahuan. Peneliti akan mengumpulkan data-data secara benar dan jujur, tidak manifulatif baik secara kuantitas maupun kualitas. Karena jika data yang digunakan tidak benar, maka hasil penelitiannya akan berdampak buruk jika diterapkan oleh masyarakat.

4. Skeptis

   Skeptis adalah sikap kehati-hatian dan kritis dalam menerima informasi, tidak sinis tetapi meragukan kebenaran informasi sebelum teruji yang didukung oleh data dan fakta yang kuat sehingga dalam membuat pernyataan, keputusan atau kesimpulan tidak keliru.

5. Berani

   Peneliti harus berani melakukan tindakan dan berani mengambil resiko dari kegiatan penelitian yang dilakukan. Peneliti harus berani mengemukakan hasil penelitiannya walau itu bertentang dengan pendapat umum atau penguasa.

6. Tekun dan teliti

   Ketekunan adalah kemampuan untuk terus berusaha, bahkan manakala dihadapkan pada kegagalan. Tekun dapat pula diartikan sebagai sikap sabar sekaligus teliti. Meneliti menuntut kesabaran untuk selalu mencoba setiap langkah dan memperbaiki kesalahan. Sikap teliti akan menghindarkan kita dari kesalahan yang tidak perlu. Peneliti harus berusaha meminimalisasi kesalahan-kesalahan yang mungkin terjadi.

7. Terbuka

   Sikap terbuka sangat penting dimiliki oleh seorang ilmuwan. Sikap terbuka berarti harus bisa menerima setiap respon orang, menerima pendapat, kritik, saran atau koreksi terhadap proses atau hasil penelitian. Dengan kritik dan saran dari orang lain akan menghindarkan ilmuwan dari kesalahan sehingga kualitas penelitian akan selalu terjaga.

8. Optimis

   Seorang ilmuwan harus selalu optimis atau memiliki keyakinan bahwa penelitian yang dilakukannya akan dapat diselesaikan dengan baik dan berhasil.

9. Analitis

   Sikap analitis adalah kemampuan untuk menguraikan suatu persoalan dari segala sudut pandang secara menyeluruh. Untuk menumbuhkan sikap analitis, biasakanlah melihat sesuatu secara mendetail dan lengkap. Dengan demikian kita akan tahu bahwa hal-hal kecil pun berperan penting. Selain itu cobalah untuk melihat setiap persoalan dari berbagai sudut pandang.

Diatas semua itu, penelitian yang akan dilakukan di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung harus diniatkan dalam rangka menjalankan perintah Allah dan dapat memberi manfaat bagi masyarakat serta untuk kemajuan bangsa dan kemanusiaan. Oleh karena itu seyogyanya penelitian yang akan dilakukan adalah untuk mencari jawaban berbagai persoalan utama yang dihadapi bangsa Indonesia guna mendapatkan solusi pemecahannya, sebagaimana yang sudah dituangkan dalam Rencana Induk Penelitian Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

BAB III
ARAH, FOKUS, DAN TUJUAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. Arah Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

a) Arah Penelitian

Sesuai dengan bidang-bidang keilmuan yang dikembangkan di program studi- program studi, Universitas Nahdlatul Ulama Lampung mengupayakan secara sungguh-sungguh bahwa:

1. Penelitian bertolak dari keinginan dan usaha untuk terlibat aktif menyelesaikan persoalan-persoalan aktual yang dihadapi masyarakat, baik pada tingkat lokal, nasional, ataupun regional.
2. Penelitian dasar dan terapan yang diarahkan untuk kemajuan ilmu pengetahuan dan/atau perolehan hak paten, publikasi ilmiah, dan teknologi tepat guna yang bermanfaat bagi masyarakat luas.
3. Penelitian dengan pendekatan multi disipliner untuk mengembangkan kelompok bidang ilmu.
4. Penelitian yang mencakup pula tugas akhir mahasiswa yang diarahkan untuk mendukung kerangka besar penelitian perguruan tinggi supaya tercapai efisiensi dan sinergi dengan dharma pendidikan, atau dapat dimanfaatkan untuk meningkatkan mutu pembelajaran.
5. Penelitian yang mengindahkan aspek kolaborasi, baik secara internal untuk mengoptimalkan sumberdaya, maupun secara eksternal (lingkup nasional dan internasional) untuk

meningkatkan relevansi penelitian dengan kebutuhan industri dan masyarakat.

b) Arah Pengabdian Kepada Masyarakat

Agar amanah diatas dapat dilaksanakan dengan baik, pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat di Perguruan Tinggi harus diarahkan untuk mencapai tujuan dan standart tertentu. Secara umum arah pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dalah:

1. Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat yang susuai dengan prioritas nasional yang ditetapkan oleh Pemerintah.
2. Menjamin pengembangan pengabdian kepada masyarakat unggulan spesifik berdasarkan keunggulan komparatif dan kompetitif;
3. Mencapai dan meningkatkan mutu sesuai target dan relevansi hasil pengabdian kepada masyarakat bagi masyarakat Indonesia; dan
4. Meningkatkan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat dan perlindungan HKI secara nasional dan Internasional

Arah penelitian dan pengabdian masyarakat sebagaimana dimaksud di atas, bersama-sama dengan bidang pengajaran dan pengabdian kepada masyarakat, diharapkan mampu mendukung tercapainya visi Universitas Nahdlatul Ulama Lampung tahun 2025.

B. Fokus Penelitian

Penelitian Universitas Nahdlatul Ulama Lampung tahun 2021-2025 berorientasi pada pengembangan penelitian yang memiliki tema besar **"Green Economy, Blue Economy, Teknologi Tepat Guna dan STEM, Pariwisata, Teknologi dan Alat Kesehatan, Teknologi Digital**." Agar lebih mendalam dan mudah pelaksanaannya makatema besar dipecah menjadi tema-tema unggulan. Pembagiannya selain didasarkan pada fakultas, program studi, dan pusat studi yang ada di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, unggulan-unggulan tersebut juga didasarkan pada isu-isu strategis nasional.

Riset Unggulan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung merupakan bidang-bidang penelitian yang menjadi perhatian utama Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Riset unggulan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dipilih berdasarkan SWOT (strength, weakness, opportunity and threat) analysis, yang meliputi antara lain evaluasi diri/internal dan pemindaian lingkungan (environtmental scanning). Riset Unggulan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung meliputi bidang-bidang sebagai berikut:

- Teknologi Informasi dan Komunikasi
- Sumber Daya Energi
- Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia
- Ketahanan Pangan
- Governance

Kemudian pada tahun 2022 dibuatlah perluasan bidang fokus riset dengan tambahan enam bidang fokus baru yang melengkapi lima bidang fokus yang sudah ada. Dengan demikian, saat ini terdapat 11 fokus riset Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, yaitu:

- Pendidikan
- Teknologi Informasi dan Komunikasi
- Sumber Daya Energi
- Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia
- Ketahanan Pangan
- Governance
- Green Economy
- Blue Economy
- Teknologi Tepat Guna dan STEM
- Pariwisata
- Teknologi Digital

C. Tujuan Penelitian Unggulan

Tujuan yang hendak dicapai oleh Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dalam kegiatan penelitian yang berkelanjutan adalah:

1. Meningkatnya kuantitas kegiatan penelitian
2. Meningkatnya kemampuan peneliti dalam berbagai hal yang berkaitan penelitian, diantaranya:
    a. kompetensi,
    b. profesionalisme,

c. daya saing baik antar sesama peneliti di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung terlebih lagi dengan peneliti-peneliti di luar Universitas Nahdlatul Ulama Lampung;
d. kualitas dan
e. integritas moral.

3. Meningkatnya kegiatan penelitian yang berorientasi kepada:
   a. *out come*;
   b. desiminasi hasil penelitian yang dilaksanakan pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
   c. mutu luaran;
   d. serapan iptek bagi pemakai/ masyarakat; dan
   e. munculnya *inovasi* ilmu pengetahuan dan teknologi.
   b. Meningkatnya kualitas dan kuantitas kerjasama P3M dengan *stakeholder.;*
   c. Menghasilkan peneliti:
   a. kreatif, inovatif, dan inklusif dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya;
   b. peduli terhadap perbaikan kualitas hidup masyarakat.
   d. Menghasilkan penelitian:
   e. bermutu;
   b. kontekstual;
   c. bermanfaat bagi penguatan profesionalitas dan humanitas masyarakat akademik Universitas Nahdlatul Ulama Lampung; dan
   d. berguna bagi proses pencerahan umat manusia dalam rangka meningkatkan martabatnya.

D. Fokus Pengabdian Kepada Masyarakat

Fokus Kegiatan pengabdian masyarakat mengacu pada pendekatan kemanusiaan, entitas kawasan (nasional, regional dan lokal), disiplin ilmu (pendekatanmonodisipliner dan multidisipliner), dan pemberdayaan masyarakat secara partisipatif.

Pengabdian kepada masyarakat di Universitas Nahdltul Ulama Lampung dapat dibagi dalam bentuk-bentuk:

a. Pengembangan dan penerapan hasil penelitian
b. Kaji tindak (*action research*)
c. Pelayanan kepada masyarakat
d. Program pemagangan.

E. Tujuan Program Pengabdian Kepada Msyarakat

a. Menciptakan inovasi teknologi untuk mendorong pembangunan ekonomi Indonesia dengan melakukan komersialisasi hasil penelitian;
b. Memberikan solusi berdasarkan kajian akademik atas kebutuhan, tantangan, atau persoalan yang dihadapi masyarakat, baik secara langsung maupun tidak langsung;
c. Melakukan kegiatan yang mampu mengentaskan masyarakat tersisih pada semua strata, yaitumasyarakat yang tersisih secara ekonomi, politik, sosial, dan budaya;
d. Melakukan alih teknologi, ilmu, dan seni kepada masyarakat untuk pengembangan martabat manusiadan kelestarian sumberdaya alam.

BAB IV
JENIS DAN SKEMA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. Jenis Penelitian

Jenis penelitian yang dikembangkan dibagi menjadi beberapa kategori berdasarkan kegiatannya, sebagai berikut:

1. Penelitian dasar atau fundamental.

   Merupakan penelitian yang berfokus ilmu dasar untuk mengembangkan teori yang sudah ada atau untuk menemukan teori baru dan sangat berkaitan dengan pengembangan teori yang mendasari kemajuan ilmu pengetahuan tertentu. Penelitian ini bertujuan mengetahui, memprediksi, dan menjelaskan fenomena sosial dan fenomena alam, serta tidak bermaksud untuk memecahkan masalah praktis yang berdampak langsung pada pengembangan teknologi, melainkan menghasilkan prinsip, konsep, kaidah, atau teori (model ilmiah) yang dapat digunakan sebagai dasar (landasan) untuk memecahkan masalah-masalah praktis (penelitian terapan).

2. Penelitian terapan.

   Merupakan kegiatan penelitian untuk menerapkan ilmu dasar agar dapat menghasilkan produk teknologi yang kelak bermanfaat bagi kesejahteraan masyarakat. Penelitian terapan adalah jenis penelitian yang bertujuan untuk memberikan solusi atas permasalahan tertentu secara praktis dalam kehidupan sehari-hari. Ciri utama dari jenis penelitian ini adalah tingkat manfaat atau dampaknya dapat dirasakan secara langsung berkat kemampuannya

sebagai sarana untuk menyelesaikan persoalan-persoalan aktual yang dihadapi masyarakat.

3. Penelitian pengembangan

   Merupakan kegiatan penelitian pengembangan teknologi atas permintaan masyarakat untuk meningkatkan produk yang telah ada agar dapat memenuhi kebutuhan mereka. Penelitian ini secara khusus diarahkan untuk kepentingan pemberdayaan dan pengembangan masyarakat, sehingga tingkat persinggungannya dengan tridharma pengabdian cukup tinggi.

B. Jenis Pengabdian Kepada Masyarakat

Pengabdian kepada Masyarakat bisa dilaksanakan dalam bentuk tertentu dan atau gabungan dari beberapabentuk kegiatan, antara lain:

1. Pelatihan keilmuan yang memberikan nilai tambah bagi masyarakat,
2. Hibah teknologi tepat guna bagi masyarakat,
3. Penyusunan sistem informasi dan teknologi lain yang dibutuhkan masyarakat,
4. Uji kompetensi keahlian masyarakat,
5. *Survey* serta analisis kebutuhan industri, dan
6. Kegiatan-kegiatan lain yang dapat menyelesaikan persoalan masyarakat yang disasar denganmemanfaatkan teknologi, metode serta sistem yang dikuasai pelaksananya

B. Skema Penelitian

Penelitian internal adalah penelitian yang dirancang, dikelola, dan didanai secara mandiri oleh Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Penelitian ini diperuntukkan bagi para dosen tetap Universitas Nahdlatul Ulama Lampung yang belum memiliki jabatan akademik atau berjabatan akademik Asisten Ahli dan seterusnya untuk melakukan penelitian secara terstruktur di bawah bimbingan seorang dosen berjabatan serendah-rendahnya Lektor dan memiliki pengalaman penelitian yang memadai. Peneliti pada tingkat ini lebih diarahkan pada penelitian yang dilaksanakan dan didanai oleh Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

C. Skema Pengabdian Kepada Masyarakat

LPPM Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, mempunyai skemapembiayaan pengabdian kepada masyarakat dana internal sebagai berikut:

1. Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dana internal.
2. Pengabdian kepada Masyarakat Dana Mandiri (PkM Mandiri).
3. Pengabdian kepada Masyarakat Kemitraan DRTPM Kemdikbu.

Tabel 1. Skema & Kriteria Pengabdian Masyarakat

Skema Abdimas	Kriteria Pengabdian kepada Masyarakat
1. Pengabdian Kepada Masyarakat Dana Internal (PkM)	a. Bidang pengabdian kepada masyarakat harus sesuai dengan program studi ybs. b. Plafon anggaran per abdimas: 2 juta c. 1- 6 bulan, ditetapkan sesuai dengan bentuk kegiatan &jenis luaran
2. Pengabdian kepada Masyarakat Dana Mandiri (PkMM)	a. Bidang pengabdian kepada masyarakat harus sesuai dengan programstudi ybs. b. 1-6 bulan, ditetapkan sesuai dengan jenis luaran

3. Pengabdian kepada Masyarakat Kemitraan DRTPM, skema: a. Pemberdayaan Masyarakat Pemula (PMP) b. Pemberdayaan Kemitraan Masyarakat (PKM) c. Pemberdayaan Masyarakat oleh Mahsiswa (PMM)	Sesuai ketentuan DRTPM

BAB V
DANA PENELITIAN DAN PENGABDIANA KEPADA MASYARAKAT

A. Sumber Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Sumber dan pengabdian masyarakat internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung sementara ini berasal dari anggaran Universitas melalui LPPM. Penelitian dan pengabdian masyarakat dari dana yang disediakan oleh Universitas Nahdlatul Ulama Lampung melalui pos anggaran tahunan LPPM lebih dikhususkan penelitian pemula.

B. Besar Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Pada tingkat Universitas jumlah dana penelitian dan pengabdian masyarakat untuk setiap proposal penelitian dan pengabdian masyarakat yang disetujui oleh LPPM untuk tahun 2023, sebesar Rp.4.000.000,- untuk bidang penelitian dan Rp.3.000.000,- untuk bidang pengabdian masyarakat atau sesuai dengan ditentukan oleh LPPM dengan seizin Rektor. Untuk tahun- tahun akan datang diusahakan ada kenaikan jumlahnya sesuai, tetapi tentu sangat tergantung kepada kemampuan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dan persetujuan pimpinan.

C. Pencairan Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarkat

Pencairan dana dilakukan melalui dua tahap sbb:

1. Tahap Pertama, setelah usulan penelitian disetujui oleh Ketua LPPM, sebesar 50% dan usulan pengabdian kepada masyarakat sebesar 50%.

2. Tahap Kedua, setelah peneliti menyerahkan laporan akhir, laporan keuangan dan luaran yang diserahkan oleh ketua tim pengusul dan telah disetujui oleh Ketua LPPM, sebesar 50%, dan pengabdian kepada masyarakat sebesar 50%.

BAB VI
PERSYARATAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

A. Ketentuan Umum

Dosen tetap Universitas Nahdlatul Ulama Lampung berhak menerima bantuan dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan komponen dan besaran yang diatur dalam Peraturan Rektor Universitas Nahdlatul Ulama Lampung setelah ditetapkan sebagai dosen tetap oleh Rektor Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

Dosen penerima bantuan dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dapat mulai mengajukan pencairan dana setelah proposal disetujui oleh Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM). Setiap pengajuan dana yang dilakukan melalui LPPM akan diverifikasi dengan rentang waktu minimal 7 (tujuh) hari kerja. Adapun pencairan dana dilakukan setelah pengajuan dinyatakan lengkap dan disetujui oleh LPPM (on conditional).

Apabila terjadi kelebihan penerimaan dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dari LPPM, maka penerima dana wajib mengembalikan kelebihan tersebut kepada Kabiro Keuangan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Bukti pengembalian wajib disampaikan kepada LPPM sebagai bentuk pertanggungjawaban administrasi.

Selain itu, dosen yang melaksanakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat **wajib melibatkan mahasiswa** sebagai bagian dari implementasi Tri Dharma Perguruan Tinggi,

peningkatan kompetensi akademik, penguatan budaya riset, serta pemberdayaan mahasiswa dalam kegiatan ilmiah dan pengabdian kepada masyarakat. Keterlibatan mahasiswa dapat disesuaikan dengan kebutuhan kegiatan, baik sebagai anggota tim, enumerator, asisten peneliti, maupun pelaksana kegiatan pengabdian di lapangan.

Adapun dosen yang dapat mengajukan dan menerima dana pendanaan penelitian internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung adalah sebagai berikut:

1. Peneliti/pengabdi merupakan dosen tetap Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.
2. Memiliki Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN).
3. Materi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat harus bersifat orisinal dan bukan plagiasi.
4. Penelitian dapat dilaksanakan secara kelompok dengan jumlah maksimal anggota peneliti sebanyak 3 atau 4 orang. Sementara itu, kegiatan pengabdian kepada masyarakat dapat dilaksanakan dalam kelompok yang terdiri atas 3 atau 5 orang dosen dan mahasiswa sesuai kebutuhan mitra.
5. Setiap dosen hanya diperbolehkan menjadi ketua pada satu kegiatan penelitian atau satu kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam satu periode pendanaan.
6. Pada semester yang sama, peneliti dan pengabdi belum menerima dana penelitian atau hibah pengabdian dari luar Universitas Nahdlatul Ulama Lampung, baik sebagai ketua maupun anggota.

7. Proposal dinyatakan lolos seleksi administrasi oleh LPPM dan lolos review substansi oleh reviewer Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.

B. Ketentuan Pengajuan Proposal

Pengajuan Program Pendanaan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Nahdlatul Ulama Lampung memiliki ketentuan sebagai berikut:

1. Pengusul dapat mengajukan proposal apabila sudah tidak mempunyai tunggakan laporan hasil penelitian.
2. Tim peneliti terdiri atas Ketua dan Anggota. Jumlah anggota tim maksimal 2 sampai 4 orang dan diutamakan multidisiplin. Keahlian dan peran setiap peneliti disesuaikan dengan bidang/aspek penelitian.
3. Dapat melibatkan mahasiswa, tetapi hasil penelitian tersebut diharapkan untuk menjadi bahan penyusunan skripsi/tugas akhir mahasiswa.
4. Tim peneliti memiliki rekam jejak (*track record*) memadai dalam bidang yang akan diteliti sebagaimana tercermin dalam *curriculum vitae*.
5. Anggota tim peneliti dapat berganti setiap semster dan harus dari lingkungan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung sesuai dengan kebutuhan dan *roadmap* penelitian.
6. Tiap pengusul hanya boleh menjadi Ketua Peneliti atau menjadi anggota peneliti dalam satu usulan penelitian pada semster yang sama.

7. Hanya personil tim peneliti yang dapat memenuhi luaran sesuai target penelitian tahun sebelumnya yang dapat mengajukan usul penelitian pada tahun berikutnya.

C. Ketentuan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Ketentuan peneliti adalah sebagai berikut:

1. Ketua Tim Peneliti dan Pengabdian Kepada Masyarakat

1) Ketua Tim Peneliti atau pengabdi sekurang-kurangnya ber NIDN dengan pengalaman minimal 1x dalam bidang yang sama.
2) Ketua Tim Peneliti atau pengabdi tidak sedang mengajukan proposal penelitian atau pengabdian kepada masyarakat tahun yang sama pada skema lainnya sebagai Ketua Tim Peneliti.

2. Anggota Tim Peneliti dan Pengabdian Masyarakat

Yang dapat menjadi anggota peneliti atau pengabdi adalah dosen yang telah menyelesaikan dengan baik tugas sebagai peneliti atau pengabdian pemula minimal sebanyak 1x.

3. Pembantu Peneliti dan Pengabdian Masyarakat

1) Pembantu peneliti adalah tenaga laboran/teknisi/tenaga administrasi yang tercatat sebagai pegawai Universitas Nahdlatul Ulama Lampung sesuai dengan kebutuhan dan *roadmap* penelitian.
2) Mahasiswa aktif di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung strata S1.

D. Dana Penelitian dan Pengabdian Masyrakat

1. Dana penelitian dan pengabdian masyarakat adalah dana yang diberikan untuk mencukupi biaya penelitian dan pengabdian masyarakat dosen yang berada di lingkungan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.
2. Dana bantuan penelitian dan pengabdian masyarakat di bayarkan dua kali secara at cost selama satu tahun dengan proposal dan anggaran yang disetujui oleh kepala Lembaga Penelitan dan Pengabdian Masyarakat sesudah berkoordinasi dengan Retor dengan besaran maksisal seperti tercantum dalam lampiran A.
3. Dana penelitian diberikan satu kali dalam satu semster untuk dosen tetap di Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.
4. Dana penelitian diberikan kepada dosen tetap ber NIDN
5. Biaya maksimal dana bantuan penelitian dan pengabdian masyarakat yang dapat disetujui adalah sebagai berikut:
   a. Sebesar Rp.4.000.000,00 Penelitian internal kampus
   b. Sebesar Rp.3.000.000,00 Pengabdian Masyarakat
6. Komponen dana bantuan penelitian dan pengabdian masyarakat adalah sebagai berikut, sedangkan presentase masing-masing komponen dapat dilihat pada lampiran B.

   6.1 Dana/Biaya, meliputi:

   a. Biaya habis pakai yang digunakan dalam penelitian dan pengabdian mayarakat, meliputi: bahan: bahan kimia, bahan percobaan, kertas, tinta, alat tulis.

b. Biaya material alat yang diperlukan dalam penelitian dan pengabdian masyarakat akan diakomodasi dalam bentuk sewa alat dan bukan pembelian alat

6.2 Dana/Biaya Honor, yaitu honro yang diperlukan dalam rangka dalam rangka kegiatan uji material yang karena tidak dilakukan di laboratorium.

6.3 Dana/Biaya Transportasi, yaitu dana yang diberikan jika penelitian dilakukan di luar kota domisili peneliti. Ketentuan pengajuan dana transport diatur sebagai berikut:

a. Transportasi lokal atau akomodasi yang di danai
b. Biaya transformasi pesawat tidak ditanggung

6.4 Biaya pembelian software atau aplikasi tidak didanai

6.5 Komponen biaya yang tidak dapat ditanggung oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian antara lain:

a. Biaya pembelian alat
b. Biaya-biaya akibat perpindahan tempat penelitian
c. Biaya pengiriman barang/kurir
d. Biaya pembelian buku
e. Honor yang miliputi, honor pengisian kuesioner, honor peneliti, honor pendamping peneliti dan honor-honor lain yang tidak memiliki alat bukti kuat
f. Biaya komunikasi, seperti pulsa, internet dsb
g. Dana Biaya tak terduga lainnya.

6.6 Mekanisme pengajuan dana penelitian dan pengabdian masyarakat sebagai berikut:

a. Prosedur pengajuan:

1. Dosen mengajukan bantuan dana penelitian dan pengabdian masyarakat melalui lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat Universitas Nahdlatul Ulama Lampung dalam rentang waktu pengajuan dengan melampirkan kelengkapan dokumen sesuai jadwal pada lampiran C.
2. Tim reviewer akan menganalisis kelengkapan dan kesesuaian isi dokumen yang diajukan.
3. Pada jadwal waktu penilaian, tim analisis akan menganalisa isi dokumen pengajuan yang telah diterima.
4. Pada jadwal waktu pengumuman hasil kekeputusan, tim analis akan menginformasikan nominal besaran pengajuan dana penelitian yang telah disetujui oleh LPPM.

b. Dokumen kelengkapan:
    1. Proposal Penelitian yag di setujui oleh Kepala Lembaga Penelitian dan Kepala Pusat Pengabdian Masyarakat serta Kepala LPPM.
    2. Rancangan Anggaran dan Biaya (RAB) sesuai format pada lampiran D.

6.7 Penerima bantuan dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat wajib memberikan laporan penggunaan dana sesuai format pada lampiran E ketika peneliti atau dosen telah selesai dengan batas waktu maksimal pelaporan 1 (satu bulan) setelah penelitian dan pengabdian selesai dilaksanakan. Laporan penggunaan dana

bantuan penelitian dan pengabdian masyarakat dilampirkan dalam laporan akhir

E. Dana Bantuan Publikasi Jurnal Nasional dan Jurnal Internasional

1. Dana bantuan publikasi jurnal Nasional dan jurnal Internasional adalah dana yang diberikan untuk membantu mencukupi biaya yang terjadi akibat pendaftaran publikasi jurnal Nasional dan jurnal Internasional yang diikuti oleh dosen tetap Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.
2. Dana Bantuan Publikasi Jurnal Nasional dan jurnal Internasional dibayarkan secara *lumpsum* dan diberikan maksimal 1 (satu) kali selama satu tahun.
3. Besaran Dana Bantuan Publikasi Jurnal Nasional dan jurnal Internasional adalah sebagai berikut:
   a. Jurnal Internasional Kategori Q1 sesuai dengan kemampuan kampus
   b. Jurnal Internasional Kategori Q2 sesuai dengan kemampuan kampus
   c. Jurnal Nasional Sinta 1 sesuai dengan kemampuan kampus
   d. Jurnal Nasional Sinta 2 sesuai dengan kemampuan kampus
4. Kriteria publikasi yang dapat didanai oleh lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat adalah sebagai berikut:
   a. Jurnal Internasional yang diterbitkan dengan kategori Q1 dan Q2 serta dapat diverifikasi pada laman http://www.scimagojr.com dan laman http://www.scopus.com

b. Jurnal Nasional yang diterbitkan dengan kategori Sinta 1 dan Sinta 2 serta dapat diverivikasi pada laman https://www.sinta.ristekbrin.go.id/journals?q=&search=1&sinta=1
c. Publikasi yang terbit bukan merupakan paper/artikel yang digunakan dalam kegiatan konferensi/seminar Internasional/seminar Nasional.
d. Publikasi Internasional ditulis dalam salah satu bahasa resmi PBB: Inggris, Perancis, Spanyol, Cina, Rusia, dan Arab;
e. Publikasi Nasional di tulis dalam salah satu bahasa: Bahasa Indonesi dan Inggris.
f. Publikasi yang diterbitkan harus selaras dengan bidang ilmu yang ditekuni oleh Dosen yang bersangkutan;
g. Nama Universitas Nahdlatul Ulama Lampung harus dicantumkan dalam penerbitan artikel sebagai penyandang dana/sponsor.
h. Syarat wajib penulis dosen UNU Lampung Nama Pertama dalam Artikel yang publish

5. Pengajuan pembayaran diajukan melalui LPPM dan selambat lambatnya diajukan H+1 dari end date durasi pembiayaan. Dokumen yang perlu dilampirkan dalam pengajuan tersebut antara lain:
   a. Acceptance Letter dari Penerbit (Insentif dapat diberikan walaupun belum publish, namun cukup dengan acceptance letter)

      Screenshot kategori Jurnal yang diverifikasi pada laman http://www.scimagojr.com/; http://www.scopus.com/; dan

https://www.sinta.ristekbrin.go.id/journals?q=&search=1&sinta=1

b. Artikel/Full paper yang dipublikasikan (nama Universitas Nahdlatul Ulama Lampung harus dicantumkan dalam penerbitan artikel sebagai penyandang dana/sponsor).

BAB VII
SISTEMATIKA PENULISAN DAN SELEKSI PROPOSAL

A. PROPOSAL PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Ketentuan Penulisan Proposal Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Proposal Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung ditulis dengan:

1) Menggunakan model huruf *Times New Roman*
2) *Font size* 12 point dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan proposal 1 spasi dan ukuran kertas A-4. Margin kiri 4 cm, margin kanan 3 cm, atas 3 cm dan bawah 3 cm.
3) Menggunakan format proposal dan laporan hasil penelitian seperti contoh pada lampiran yang tersedia
4) Proposal di serahkan ke LPPM dalam bentuk hardcopy sebanyak 3 (tiga) eksepmlar.
5) Proposal dikirim ke email lp3m.unula@gmail.com setelah di tandatangani sesuai format yang berlaku.

2. Ketentuan Sistematika Penulisan Proposal, Laporan Hasil Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Sistematika penulisan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat terdiri atas dua bagian, yang dijilid menjadi atu kesatuan dokumen. Penulisan proposal disusun dengan sistematika sebagai berikut:

Bagian A (Identitas Pelaksana)

Bagian B (isi proposal penelitian/ PKM)

a) Bagian A

1) Halaman Sampul
- Warna **Hijau Muda** Untuk Proposal Penelitian
- Warna **Kuning Emas** Untuk Pengabdian Kepada Masyarakat

2) Halaman Pengesahan
3) Daftar Isi, termasuk daftar tabel dan lampiran
4) Lembar *checklist Instrumen* penilaian Penelitian/PKM
5) Melampirkan organisasi tim peneliti/pengabdi dan pembagian tugas (Lampiran F).
6) Melampirkan biodata Ketua dan Anggota Tim Peneliti (Lampiran F).
7) Melampirkan Surat Pernyataan Personalia Penelitian (Lampiran F).

b) Bagian B

Isi Proposal Penelitian

HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran)

Nama semua pelaksana, ID google scholar, ID sinta, ID scopus (Jika ada), ID Web of Science (Jika ada), ID Reseachgate, ID ORCID Pelaksa Peneliti

Research Cluster, Tema

Judul Penelitian dan dana yang diusulkan

RINGKASAN

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian penelitian yang diusulkan.

PENDAHULUAN

Latar belakang penelitian berisi tentang: latar belakang permasalahan yang akan diteliti, state of the art (kebaruan penelitian), tujuan penelitian, dan urgensi penelitian serta dan peta jalan (road map) dalam bidang yang diteliti.

TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka memuat tentang konsep teori. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

METODE PENELITIAN

Metode penelitian yang digunakan selama proses penelitian. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana

proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal dan nama penerbit yang dituju untuk luaran berupa buku.

JADWAL PENELITIAN

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Membuat Pengajuan Penelitian												
2	Analisis Kebutuhan												
3	Membuat Desain Penelitian												
4	Pengembangan Produk												
5	Uji Expert/ Pakar (Uji Kelayakan Produk oleh Ahli)												
6	Uji One to One Mahasiswa (Uji Kelayakan Produk Oleh Mahasiswa)												
7	Uji Kelompok kecil (Uji Kelayakan Produk dalam Skala Kelompok Kecil Mahasiswa)												
8	Uji Kelompok Besar (Untuk Melihat efektivitas Produk yang dikembangkan												
9	Produk Final Jadi												
10	Laporan Hasil Penelitian												
11	Publikasi												

ANGGARAN

Justifikasi anggaran disusun secara rinci sesuai dengan format RAB lampiran D.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Daftar pustaka disusun dan ditulis menggunakan mendeley stayle APA6/APA7. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. (min. 10).

LAMPIRAN

Lampiran berisi surat pernyataan, dokumentasi, dll.

ISI PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

HALAMAN PENGESAHAN (1 spasi)

1) Nama semua pelaksana, ID google scholar, ID sinta, ID scopus (Jika ada), ID Web of Science (Jika ada), ID Reseachgate, ID ORCID Pelaksana Peneliti/Pengabdi
2) Nama Mitra Peneliti/Pengabdian, Asal Mitra
3) Research Cluster, Tema
4) Judul Pengabdian Kepada Masyarakat dan dana yang diusulkan

RINGKASAN

Ringkaasan usulan maksimal 1000 kata yang memuat permasalahan, solusi dan target luaran yang dicapai sesuai dengan

skema pengabdian kepada masyarakat. Ringkasan juga memuat uraian secara cermat dan singkat rencana kegiatan yang diusulkan.

PENDAHULUAN (1,5 spasi, dst)

Bagian pendahuluan berisis tentang uraian analisis situasi dan permasalahan serta tinjauan pustaka dengan mengemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti/teknologi yang dikembangkan. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini

SOLUSI PERMASALAHAN

Bagian ini berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi secara sistematis. Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan untuk masing- masing skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat diuraikan.

METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra. Deskripsi lengkap bagian metode pelaksanaan untuk masing-masing skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat diuraikan. Pada bagian ini wajib mengisi uraian kepakaran dan tugas masing- masing anggota tim penelitian atau pengabdian kepada masyarakat.

LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan

menyebutkan nama jurnal dan nama penerbit yang dituju untuk luaran berupa buku.

ANGGARAN

Justifikasi anggaran disusun secara rinci sesuai dengan format RAB lampiran D.

JADWAL

Jadwal pengabdian kepada masyarakat disusun dengan mengisi langsung tabel berikut dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

JADWAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

No	Nama Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Prasurvei awal												
2	Koordinator antar tim pengabdi												
3	Sosialisasi												
4	Workshop dan pendampingan												
5	Monitoring dan Evaluasi												
6	Pelaporan Akhir dan publikasi												
7	Diskusi Keberlanjutan program PKM												

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun dan ditulis menggunakan mendeley stayle APA6/APA7. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian kepada masyarakat yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. (min. 10).

GAMBARAN IPTEK

Bagian ini berisi uraian menjelaskan gambaran iptek yang akan dilaksanakan pada mitra.

PETA LOKASI

Bagian ini berisikan peta lokasi mitra yang dilengkapi dengan penjelasan jarak (km) mitra dengan PT pengusul.

PERSETUJUAN ATAU PERNYATAAN MITRA

Persetujuan atau pernyataan mitra dengan format bebas yang telah disahkan oleh mitra dengan tanda tangan pimpinan mitra dan cap di atas meterai Rp 10.000,-

LAPORAN AKHIR PENELITIN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

RINGKASAN (1 spasi)

1) Nama semua pelaksana, ID google scholar, ID sinta, ID scopus (Jika ada), ID Web of Science (Jika ada), ID Reseachgate, ID ORCID Pelaksana Peneliti/Pengabdi
2) Nama Mitra Peneliti/Pengabdian, Asal Mitra
3) Research Cluster, Tema
4) Judul Penelitian atau Pengabdian Kepada Masyarakat dan dana yang diusulkan

RINGKASAN

Ringkaasan usulan memuat permasalahan, state of the art (kebaruan penelitian), urgensi (penelitian) solusi (PKM) dan target luaran yang dicapai sesuai dengan skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Ringkasan juga memuat uraian secara cermat dan singkat rencana kegiatan yang diusulkan.

BAB I PENDAHULUAN (1,5 spasi, dst)

Bagian pendahuluan berisis tentang:

4. Pendahuluan Penelitian: Analisis situasi permaslahan yang menjadi latar belakang penelitian, state of the art (kebaruan Penelitian) tujua penelitian dan kegunaan

5. Pendahuluan PKM: uraian analisis situasi dan permasalahan serta tinjauan pustaka bidan pengabdia teknologi yang dikembangkan. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini

BAB II

PENELITIAN: TINJAUAN PUSTAKA (Bagi Penelitian)

Bagian ini berisi konsep teori yang melandasi penelitian

PKM: SOLUSI PERMASALAHAN (Bagi Pengabdian Kepada Masyarakat)

Bagian ini berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi secara sistematis. Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan untuk masing- masing skema pengabdian kepada masyarakat diuraikan.

BAB III

A. METODE

PENELITIAN: METODE PENELITIAN (Bagi Penelitian)

Metode penelitian berisi tentang metode yang digunakan dalam menyelesaiakan permaslahan penelitian missal: metode kuantitatif, kualitatif, mixmethode, R&D dst

PKM: METODE PELAKSANAAN (Bagi Pengabdian Kepada Masyarakat)

Metode pelaksanaan menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra. Deskripsi lengkap bagian metode pelaksanaan untuk masing-masing skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat diuraikan. Pada bagian ini wajib mengisi uraian kepakaran dan tugas masing- masing anggota tim pengabdian kepada masyarakat.

B. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Lengkapi luaran publikasi berupa artikel dengan menyebutkan nama jurnal dan nama penerbit yang dituju untuk luaran berupa buku.

C. JADWAL

Jadwal penelitian atau pengabdian kepada masyarakat disusun dengan mengisi sesuai jadwal di proposal penelitian/ PKM dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

JADWAL PENELITIAN / PENGABDIAN MASYARAKAT

Jadwal penelitian atau pengabdian kepada masyarakat disusun dengan mengisi table sesuai jadwal di proposal penelitian/ PKM dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

BAB IV
HASIL DAN PEMBAHASAN

Pada bagian ini uraikanlah bagaimana kegiatan dilakukan untuk mencapai tujuan. Jelaskan indikator tercapainya tujuan dan tolak ukur yang digunakan untuk menyatakan keberhasilan dari kegiatan penelitian atau pengabdian yang telah dilakukan. Ungkapkan keunggulan dan kelemahan luaran atau fokus utama kegiatan apabila dilihat kesesuaiannya dengan kondisi tempat penelitian atau masyarakat di lokasi kegiatan. Jelaskan juga tingkat kesulitan pelaksanaan kegiatan maupun produksi barang dan peluang pengembangannya kedepan. Artikel dapat diperkuat dengan dokumentasi yang relevan terkait jasa atau barang sebagai luaran, atau fokus utama kegiatan. Dokumentasi dapat berupa gambar proses penerapan atau pelaksanaan, gambar prototype produk, tabel, grafik, dan sebagainya.

BAB V

KESIMPULAN

Kesimpulan harus dituliskan dengan jelas dan memuat bagaimana hasil-hasil yang diperoleh, kelebihan dan kekurangannya, serta saran untuk pengembangan penelitian atau pengabdian selanjutnya.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun dan ditulis menggunakan mendeley stayle APA6/APA7. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian kepada masyarakat yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. (min. 15).

GAMBARAN IPTEK (Bagi Pengabdian Kepada Maysarkat)

Bagian ini berisi uraian maksimal 500 kata menjelaskan gambaran iptek yang akan dilaksanakan pada mitra.

PETA LOKASI (Bagi Pengabdian Kepada Masyarakat)

Bagian ini berisikan peta lokasi mitra yang dilengkapi dengan penjelasan jarak (km) mitra dengan PT pengusul.

PERSETUJUAN ATAU PERNYATAAN MITRA (Bagi Pengabdian Kepada Masyarakat)

Persetujuan atau pernyataan mitra dengan format bebas yang telah disahkan oleh mitra dengan tanda tangan pimpinan mitra dan cap di atas meterai Rp 10.000,-

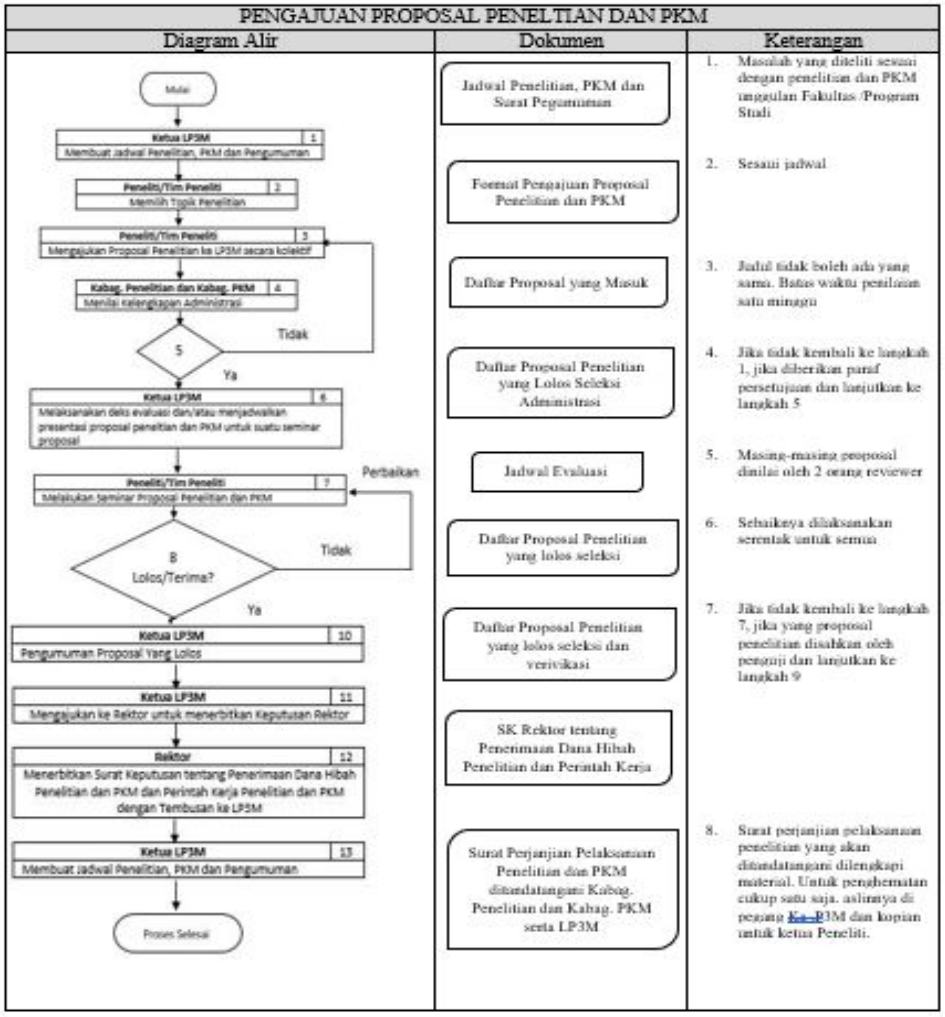
B.SELEKSI PROPOSAL PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Seleksi proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan atau dikoordinasikan oleh LPPM dengan melihat kelengkapan proposal, kesesuaian format proposal, kelayakan dan ketajaman proposal (isi, jadwal, dan biaya).

1. Ketua LPPM menerbit pengumuman/surat edaran, ditujukan kepada seluruh dosen tetap Universitas Nahdlatul Ulama Lampung yang berisi kalender kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat internal.
2. Ketua Penelitian atau pengabdian mengajukan proposal penelitian kepada Ketua LPPM secara langsung disertai dengan Formulir Pengajuan Proposal Penelitian yang sudah diisi dan ditandatangani.
3. LPPM melakukan pengecekan kelengkapan administrasi, kesesuaian format proposal dan fisik proposal. Kalau tidak sesuai aturan proposal dikembalikan untuk diperbaiki.
4. Ketua LPPM bersama reveiwer internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung melakukan evaluasi proposal penelitian atau pengabdian kepada masyarakat dan dapat menjadwalkan dan menyelenggarakan *desk evaluation* dan/ atau presentasi proposal bila diperlukan.
5. Penilaian akan diberikan Reveiwer dengan menambahkan komentar dan jika proposal dinilai memerlukan perbaikan, Ketua Peneliti atau pengabdi harus melakukan penyempurnaan proposal penelitian atau pengabdian sesuai saran reveiwer sebelum dikembalikan kepada LPPM.

6. Evaluasi Proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat akan diakhiri dengan penandatangan Berita Acara Pelaksanaan evaluasi.
7. Ketua LPPM mengumumkan hasil Pelaksanaan Evaluasi sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
8. Ketua LPPM mengajukan ke Rektor untuk diterbitkan surat Keputusan Rektor tentang penerima dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat internal.
9. Berdasarkan Keputusan Rektor tersebut LPPM membuatkan Perjanjian Pelaksanaan Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang akan ditandatangani oleh Ketua LPPM dan Ketua penelitian atau pengabdian
10. LPPM mengadakan pertemuan yang wajib dihadiri oleh semua Ketua penelitian atau pengabdian, dan anggota yang disetujui proposalnya, sekaligus penandatanganan Perjanjian Pelaksanaan Penelitian atau pengabdian kepada masyarakat.
11. Pencairan dana penelitian tahap 1 yaitu sebesar 50% dilakukan setelah penandatanganan kontrak, sedangkan pencairan dana pengabdian masyarakat di tahap 1 sebesar 50%, kemudian pencairanpenelitian tahap 2 sebesar 50% , dan pengabdian sebesar 50%, dilakukan kegiatan luaran penelitian selesai dilaporkan ke LPPM.
12. LPPM membuat rekapitulasi ajuan proposal baik yang lolos/tidak.
13. Proses Selesai

Diagram Alir Prosedur Pengajuan Proposal Penelitian dan Pengabdian Masyarakat



BAB VIII

MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARKAT

A. Prosedur Monev Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

1. LPPM bertanggung jawab untuk melaksanakan proses monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan penelitian.
2. Kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat dilaksanakan sesuai dengan tahapan dan jadwal kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat untuk menghasilkan target yang dicantumkan di dalam proposal penelitian.
3. Peneliti harus mempresentasikan hasil akhir penelitian dan pengabdian masyarakat dalam seminar hasil.

   Untuk kepentingan seminar tersebut peneliti harus menyerahkan hasil penelitian sementara (dalam bentuk *soft copy* dan *hard copy*) sebagai berikut:

   a. Abstrak
   b. Makalah yang mendeskripsikan hasil akhir
   c. Bahan presentasi (*power point*)
   d. Banner/produk/prototipe hasil riset
   e. Buku catatan harian hasil penelitian (*log book*) dan kemajuan hasil penelitian.
4. Penandatanganan berita acara pelaksanaan monitoring dan evaluasi, sebagai syarat pencairan dana tahap 2 sebesar 50% dan 50% (pengabdian kepada masyarakat).
5. Peneliti harus membuat laporan akhir pelaksanaan penelitian dan diserahkan ke LPPM dalam bentuk *soft copy* dan *hard copy*.

   Laporan hasil penelitian meliputi materi sebagai berikut:

a. Laporan hasil penelitian yang telah disempurnakan berdasarkan masukan pada saat seminar hasil penelitian.
b. Draft artikel yang akan / telah dikirim ke jurnal nasional atau internasional
c. Produk penelitian yang dihasilkan.
d. Buku catatan harian penelitian (*log book*) dan kemajuan penelitian.
e. Laporan penggunaan dana penelitian (100%).
f. Pelaksanaan penelitian (termasuk penggunaan dana) harus terdokumentasi dalam bentuk *logbook*, meliputi tanggal, kegiatan, dan hasilnya
g. Peneliti akan memperoleh tanda terima penyerahan laporan akhir, dengan keterangan bahwa laporan akhir telah lengkap. Ini akan menjadi bukti untuk dapat mengajukan proposal berikutnya.

B. Kriteria Keberhasilan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

1. Pengajuan dan evaluasi proposal penelitian dan pengabdian masyarakat berjalan sesuai jadwal dan aturan;
2. Kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat dilaksanakan sesuai dengan perjanjian pelaksanaan penelitian dan pengabdian.
3. Laporan akhir penelitian dikumpulkan sesuai dengan waktu yang ditetapkan dalam perjanjian pelaksanaan penelitian.
4. Laporan keuangan pemanfaatan dana penelitian dapat dipertanggungjawabkan dengan bukti-bukti pendukungnya dan dikumpulkan sesuai dengan waktu yang ditetapkan dalam perjanjian pelaksanaan penelitian dan pengabdian.

5. Laporan penelitian dan pengabdian diproses dan dikumpulkan sesuai dengan waktu yang ditetapkan dalam perjanjian pelaksanaan penelitian dan pengabdian.
6. Kegiatan penelitian dan pengabdian telah menghasilkan capaian sesuai dengan rencana luaran yang dituliskan pada proposal penelitian dan pengabdian.

BAB IX

TANGGUNG JAWAB DAN KEWAJIBAN

A. Tanggung Jawab dan Wewenang

1. Ketua LPPM bertanggung jawab atas ketaatan pada prosedur pelaksanaan, pelaksanaan pelayanan dan tersedianya pendanaan untuk terjaminnya keberlangsungan pelaksanaan kegiatan penelitian hingga penyelesaian sesuai dengan target yang telah ditetapkan dalam kontrak penelitian.
2. Pelaksanaan evaluasi proposal penelitian dan pengabidan, mencakup kelengkapan administrasi, kesesuaian format proposal dengan panduan, dan evaluasi proposal penelitian dan pengabdian untuk menjamin mutu proposal penelitian dan pengabdian sesuai ketentuan yang telah ditetapkan.
3. Pelaksanaan serta monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian, mencakup kelengkapan administrasi, kesesuaian format monev dengan panduan, dan evaluasi kesesuaian antaran luaran yang ditargetkan dan capaian.
4. Pengumpulan dan evaluasi laporan penelitian dan pengabdian, mencakup kelengkapan administrasi, kesesuaian format laporan dengan panduan, dan evaluasi laporan penelitian melalui seminar ilmiah untuk menjamin mutu laporan penelitian.
5. Dekan bertanggung jawab atas tersedianya sumber daya peneliti dan peralatan penelitian yang dimiliki oleh pusat dan/atau laboratorium di lingkungan fakultas sehingga penelitian dapat berjalan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

6. Ketua Peneliti bertanggung jawab akan substansi dan mutu penelitian sesuai dengan target yang telah ditetapkan Ketua LPPM Universitas Nahdlatul Ulama Lampung.
7. Anggota peneliti bertanggung jawab atas keberhasilan penelitian sesuai dengan target yang telah ditetapkan kepada Ketua peneliti.
8. Bagian Keuangan LPPM bertanggung jawab atas pencairan, pengawasan pemanfaatan dana penelitian dan bukti-bukti pendukungnya.

B. Tanggung Jawab Seorang *Reviewe*r

1. Penilaian yang jujur dan kritis terhadap sebuah penelitian
2. Kerahasiaan tentang segala sesuatu yang berkaitan dengan penilaian.
3. Tidak terjadinya dan ikut dalam plagiarisme.
4. Adanya konflik kepentingan dalam pelaksanaan tugasnya.
5. Menyelesaikan review tepat waktu.

C. Kewajiban Penerima Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

1. Dosen yang menerima dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat harus melakukan pencatatan semua penggunaan dana hibah dalam satu buku penggunaan dana, disertai dengan bukti-bukti yang sah.
2. Penerima dana melaporkan secara bertahap tentang kemajuan pelaksanaan penelitian dan pengabdian masyarakat dalam satu buku khusus *(logbook)* tentang pelaksanaan penelitian dan menyampaikan laporannya kepada LPPM.
3. Kelalaian yang menyebabkan tidak terselesaikannya penelitian sehingga luaran yang dijanjikan tidak terpenuhi oleh setiap

penerima dana menjadi tanggungjawab penerima sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

4. Setiap penerima dana yang melakukan tindakan penyalahgunaan/ penyimpangan pelaksanaan kegiatan dan administrasi keuangan akan ditindak/diberikan sangsi sesuai dengan peraturan yang berlaku.
5. Ketua Tim Peneliti atau pengabdi yang mewakilkan kepada anggota pada saat pemaparan harus melimpahkan status peneliti utama kepada anggota yang mewakili dan penggantian itu diketahui oleh lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat.
6. Penelitian dan pengabdian masyarakat yang dihentikan sebelum masanya akibat kelalaian, diberi sanksi **tidak diperkenankan mengajukan usulan penelitian** dalam kurun **waktu 1 tahun** berturut-turut, atau bentuk sanksi lain sesuai dengan kelalaiannya.
7. Setelah penelitian selesai, para peneliti harus mempublikasikan hasil penelitiannya, setidaknya dalam seminar nasional. Hasil penelitian harus dipublikasikan selambat-lambatnya **pada tahun kedua** sejak penelitian dimulai, atau minimal hasil penelitian telah dikirim dan accepted menunggu untuk dipublikasikan (*paper publish)*

BAB X

OUT PUT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT INTERNAL

A. Luaran Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Program Penelitian dang pengabdian masyarakat internal Universitas Nahdaltul Ulama lampung harus dapat menghasilkan *output* yang terukur dalam kurun waktu tertentu, antara lain berupa:

1. Produk teknologi yang dapat dimanfaatkan oleh *stakeholder.*
2. Publikasi artikel ilmiah pada jurnal internasional, jurnal nasional terakreditasi, *prosiding* seminar internasional atau seminar nasional, atau buku teks/ buku ajar.
3. Paten, hak cipta, HKI, dan lainnya.
4. Kebijakan (pedoman regulasi), model, rekayasa sosial, dan lain-lain.
5. Pengkajian, pengembangan, dan penerapan IPTEKSOSBUD.

B. Indikator Kinerja Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Tingkat keberhasilan program pendanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat intenal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung diukur dengan indikator kinerja kunci berupa pencapaian luaran yang telah ditetapkan peneliti dan pengabdi di dalam proposal yang diajukan. Pengukuran indikator kinerja dilakukan pada saat monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian dan pengabdian, atau dari laporan kemajuan, dan atau dari laporan akhir. Indikator kinerja kunci tersebut berisi bukti-bukti pencapaian luaran sesuai target dalam proposal yang diajukan, berupa:

a. Teknologi tepat guna dan/atau rekayasa sosial, dan/ atau rumusan kebijakan publik, dan/atau model pembelajaran.

b. Proses atau bukti pendaftaran paten/HKI/atau Hak Cipta.
c. Pengiriman naskah artikel ilmiah untuk publikasi di jurnal bereputasi internasional atau jurnal nasional terakreditasi.
d. *Prosiding* dan/atau bukti sebagai pembicara kunci/oral/poster dalam temu ilmiah tingkat internasional/nasional
e. Naskah buku ajar dalam bentuk draft, sudah edit dan/atau sudah terbit dengan penerbit yang terdaftar sebagai Anggota IKAPI (Ikatan Penerbit Indonesia).

BAB XI
PENUTUP

(1) Petunjuk pelaksanaan ini sebagai pedoman dan berlaku di lingkungan Universitas Nahdlatul Ulama Lampung. Format proposal serta laporan akhir penelitian dan pengabdian masyarakat yang tidak sesuai dengan format yang diatur dalam petunjuk pelaksanaan ini dinyatakan tidak berlaku.

(2) Hal-hal yang belum diatur dalam petunjuk pelaksanaan ini akan daitur dalam ketentuan tersendiri.

(3) Petunjuk pelaksanaan penyusunan proposal dan laporan pengabdian masyarakat ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan catatan akan diperbaiki apabila ditemui kesalahan dalam penerapannya.

LAMPIRAN

A. Besaran Dana Bantuan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

No	Jenis Penelitian/Pengabdian	Biaya Maksimal
1.	Penelitian Internal Kampus	4.000.000.-
2.	Pengabdian Kepada Masyarakat	3.000.000.-

B. Komponen Biaya Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Komponen	Sub Komponen	Lab (% Maksimal)	Non Lab (% Maksimal)
Bahan/ Material habis pakai (ATK, Bahan Habis Pakai)	• ATK • Bahan Kimia, Pupuk dll • Konsumsi (hanya untuk FGD) • Souvenir	50%	30%
Penggadaan	• Penggandaan naskah penelitian/ pengabdian masyakarat • Penggandaan instrumen • Dll	10%	30%
Honor Uji dan Sewa Alat	• Honor Uji Material • Honor validasi Instrumen • Honor validasi expert/ahli • Sewa alat	30%	30%
Lain-lain	• Transportasi • Akomodasi • Publikasi	10%	20%

C. Jadwal Pengajuan Dana Bantuan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

JADWAL PENGAJUAN DANA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARKAT

Periode	Pengajuan Dana Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	Penyampaian Informasi Kelengkapan Berkas	Penilaian	Pengumuman Hasil Keputusan
I	Setiap Awal Semster	Setelah proposal Submit ke LPPM	Setelah Dinyatakan Berkas Lengkap	Dua Hari Setelah Penilaian
II	Pertengaha Semester	Setelah proposal Submit ke LPPM	Setelah Dinyatakan Berkas Lengkap	Dua Hari Setelah Penilaian

D. Format RAB Dana Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyakarat

Rencana Angggaran dan Biaya
Dana Bantuan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
Tahun 2023

NamaLengkap	:	
Program Studi	:	
Universitas	:	
Fakultas	:	
Judul Penelitian/Pengabdian	:	
Jenis Penelitian/Pengabdian	:	
Negara	:	Indonesia
Waktu dan Durasi Penelitian/ Pengabdian Masyarakat	:	… Bulan

No	Komponen	Volume/Fre-kuensi	Satuan	Harga Satuan	Harga Total	%	Ket
1	**Bahan Material Habis Pakai (ATK, bahan habis pakai)**						
1.1							
Dst							
	Subtotal					%	
2	**Penggandaan**						
2.1							
Dst							
	Subtotal					%	
3	**Honor Uji/Sewa Alat**						
3.1							
	Subtotal					%	
4	**Lain-lain**						
4.1	**Akomodasi**						
Dst							
	Subtotal					**%**	
	Total						

Lampung Timur, Tanggal-bulan-tahun

Kepala Sub. Bagian Penelitian/PKM	Ketua/Anggota Pengusul*
(……)	(Nama Lengkap)
NIDN.	NIDN.

Mengetahui

Kepala Lembaga Penelitian dan
Pengabdian Kepada Masyarakat

(Dr. Nina Ikhwati Wahidah, M.Pd.I.)
NIDN: 0202029002

*Kasub Penelitian: Rudi Hartono, S.Kom., M.T.I (NIDN. 0215129301)

*Kasub Pengabdian Kepada Masyarakat: Suci Pawiati., S.E., M.M (NIDN. 02230695002)

E. Format Laporan Penggunaan Dana Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyakarat

LAPORAN PENGGUNAAN DANA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Nama Lengkap	
Program Studi	
Fakultas	
Universitass	
Penelitian /Pengabdian Masyarakat	
Judul Penelitian/ Pengabdian Masyarakat	
Jumlah Dana Yang Diberikan	
Jumlah Dana Yang Digunakan	
Selisih	

Nomor	Komponen	Anggaran Yang Disetujui	Realisasi Penggunaan Anggaran	Presentase (Anggaran/ Realisasi)	No Bukti (Dalam Lampiran)
1	Biaya Material Habis Pakai				
A	Bahan Kimia 1 (Sebutkan nama bahan)				
B	Bahan Kimia 2				
C	Kertas				
D	Tinta				
2	Biayaan Penggandaan				
A	Instumrn (100 eks x 10 lmbr)				
B	Proposal (6 eks x 100 lmbr)				
C	Laporan Hasil penelitian (6 eks x 100 lmbr)				
3	Biaya honor penguji				
A	Biaya uji expert				
B	Biaya uji lab				

4	Biaya Transportasi				
	Total				
	Selisih				

Catatan:

1. Laporan disampaikan ke email p3munula@gmail.com dengan subjek (Laporan Penggunaan Anggaran Penelitian dan Pengabdian Masyarakat)
2. Jika pada selisih terjadi kelebihan dana yang diberikan oleh LPPM, maka diwajibkan mengembalikan dana tersebut ke kabiro keuangan UNU Lampung, bukti pengembalian disampaikan bersama dengan

Lampung Timur, Tanggal-bulan-tahun

Kepala Sub. Bagian
Penelitian/PKM

(……)
NIDN.

Ketua/Anggota Pengusul*

(Nama Lengkap)
NIDN.

Mengetahui

Kepala Lembaga Penelitian dan
Pengabdian Kepada Masyarakat

(Dr. Nina Ikhwati Wahidah, M.Pd.I.)
NIDN: 0202029002

*Kasub Penelitian: Rudi Hartono, S.Kom., M.T.I (NIDN. 0215129301)

*Kasub Pengabdian Kepada Masyarakat: Suci Pawiati., S.E., M.M (NIDN. 02230695002)

F. FORMAT SUSUNAN ORGANISASI PENELITI DAN PEMBAGIAN TUGAS

No	Nama/NIDN	Instanti Asal	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1	Dr. Nina Ikhwati Wahidah, M.Pd.I	Universitas Nahdlatul Ulama Lampung	Pendidikan	12	- mengurus perizinan - membuat draf proposal - membuat desain penelitian - mempersiapkan instrumen pengumpulan data - mengumpulkan data - menulis laporan akhir - melaporkan laporan akhir - submit artikel pada jurnal
2	Dst				
3					

BIODATA KETUA DAN ANGGOTA TIM PENELITI/ PENGABDIAN

PROGRAM HIBAH INTERNAL

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	L/P
3	NIP/NIK/Identitas Lainnya	
4	NIDN	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	
8	Nama Institusi Tempat Kerja	
9	Alamat Kantor	
10	Nomor Telepon/Fax	

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

C. Pengalaman Penelitian dalam 5 Tahun Terakhir (Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (juta Rp)
1				
2				
3				
Dst.				

***** *Tuliskan sumber pendanaan baik dari skema penelitian Kemenristekdikti maupun dari sumber lainnya*

D. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/ Nomor/Tahun
1			
2			
3			
Dst.			

E. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Temu Ilmiah/seminar	Nama Jurnal	Volume/ Nomor/Tahun
1			
2			
3			
Dst.			

F. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				

3				
Dst.				

G. Perolehan HKI dalam 10 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
Dst.				

H. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial lainnya dalam 10 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1				
2				
3				
Dst.				

I. Penghargaan dalam 10 Tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			
3			
Dst.			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Penugasan ….. (tulis skema hibah internal).

Lampung Timur, Tanggal-bulan-tahun

Kepala Sub. Bagian Penelitian/PKM	Ketua/Anggota Pengusul*
(……)	(Nama Lengkap)
NIDN.	NIDN.

Mengetahui

Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

(Dr. Nina Ikhwati Wahidah, M.Pd.I.)
NIDN: 0202029002

*Kasub Penelitian: Rudi Hartono, S.Kom., M.T.I (NIDN. 0215129301)
*Kasub Pengabdian Kepada Masyarakat: Suci Pawiati., S.E., M.M (NIDN.02230695002)
* *Disesuaikan dengan jabatan dalam tim peneliti*

SURAT PERNYATAAN PERSONALIA
PENELITIAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Ketua Peneliti
   a. Nama Lengkap :
   b. NIDN :
   c. Jabatan Fungsional :
   d. Fakultas :
   e. Perguruan Tinggi :
   f. Bidang Keahlian :
   g. Waktu Penelitian :

2. Anggota Peneliti 1
   a. Nama Lengkap :
   b. NIDN :
   c. Jabatan Fungsional :
   d. Fakultas :
   e. Perguruan Tinggi :
   f. Bidang Keahlian :
   g. Waktu Penelitian :

3. Anggota Peneliti 2
   a. Nama Lengkap :
   b. NIDN :
   c. Jabatan Fungsional :
   d. Fakultas :
   e. Perguruan Tinggi :
   f. Bidang Keahlian :
   g. Waktu Penelitian :

4. Keterlibatan Mahasiswa
   a. Nama Lengkap & NIM :

Lampiran Formulir Evaluasi Dokumen Usulan Program Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
Jl. Raya Lintas Pantai Timur Sumatera, Kec. Purbolinggo, Kab. Lampung Timur. Telp. 0725-7660172, 7660179, 7660178, 7660180 Website: unulampung.ac.id, email:lp3m.unula@gmail.com Kode Pos 34192

FORMULIR PENILAIAN USULAN PENELITIAN

Jenis Kegiatan : Penelitian
Judul Kegiatan : .....
Ketua Tim Pelaksana : .....
NIK/NIDN : .....
Program Studi : .....
Jangka Waktu Pelaksanaan : ..... Tahun
Biaya : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Deskripsi Penilaian	Bobot (%)
1	Relevansi dan Urgensi Penelitian	Kejelasan latar belakang masalah, urgensi penelitian, kontribusi terhadap pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan kebutuhan masyarakat atau institusi.	15
2	Kesesuaian dengan Roadmap Penelitian dan Visi Keilmuan Program Studi	Tingkat kesesuaian tema penelitian dengan roadmap penelitian program studi/fakultas/universitas, peta jalan keilmuan dosen, serta dukungan terhadap capaian visi dan unggulan program studi.	15
3	Kebaruan (Novelty) dan Tinjauan Pustaka	Tingkat kebaruan ide atau pendekatan yang diusulkan, serta kedalaman dan kemutakhiran referensi ilmiah yang digunakan untuk mendukung penelitian.	15
4	Tujuan, Luaran, dan Manfaat Penelitian	Kejelasan dan keterukuran tujuan, kesesuaian dengan luaran yang dijanjikan (publikasi, HKI, produk, model, dll), serta potensi manfaat bagi pengembangan ilmu atau masyarakat.	15
5	Metodologi Penelitian	Kesesuaian rancangan penelitian dengan tujuan, kejelasan tahapan metode,	20

		validitas pendekatan, teknik analisis data, serta kelayakan jadwal pelaksanaan.	
6	Pelibatan Mahasiswa dalam Penelitian	Tingkat keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian, kejelasan peran mahasiswa, serta kontribusinya terhadap peningkatan kompetensi akademik dan budaya riset mahasiswa.	10
7	Kapasitas dan Kompetensi Tim Peneliti	Kesesuaian keahlian tim dengan topik penelitian, pengalaman penelitian sebelumnya, serta peran dan proporsi kerja antaranggota tim.	5
8	Rencana Anggaran dan Kelayakan Pembiayaan	Rasionalitas dan efisiensi penggunaan dana, kesesuaian antara rencana kegiatan dengan anggaran yang diusulkan.	5
	Nilai Total	**Total Bobot: 100%**	**100**

Rentang Nilai per Kriteria:
10–39 = Kurang
40–59 = Cukup
60–79 = Baik
80–100 = Sangat Baik

Keterangan:
Proposal dinyatakan layak didanai apabila memperoleh nilai rata-rata minimal 70.

Lampung Timur,
.....
Penilai,

(.....)

FORMULIR PENILAIAN USULAN PKM

Jenis Kegiatan : PKM
Judul Kegiatan : .....
Ketua Tim Pelaksana : .....
NIK/NIDN : .....
Program Studi : .....
Jangka Waktu Pelaksanaan : ..... Tahun
Biaya : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Deskripsi Penilaian	Bobot (%)
1	Relevansi dan Urgensi Permasalahan	Kejelasan identifikasi masalah masyarakat/mitra, urgensi kegiatan, serta kesesuaian dengan kebutuhan nyata di lapangan dan prioritas pembangunan daerah/nasional.	15
2	Kesesuaian dengan Roadmap PKM Program Studi	Tingkat kesesuaian program PKM dengan roadmap pengabdian program stud, bidang unggulan institusi, serta kontribusinya terhadap penyelesaian permasalahan masyarakat secara berkelanjutan.	15
3	Kesesuaian Tujuan, Solusi, dan Luaran	Kejelasan tujuan kegiatan, kesesuaian solusi yang ditawarkan dengan permasalahan mitra, serta keterukuran luaran yang dijanjikan (produk, pelatihan, model, publikasi, atau HKI).	15
4	Metode dan Rencana Pelaksanaan Kegiatan	Keterpaduan antara pendekatan, tahapan kegiatan, partisipasi mitra, serta kelayakan jadwal dan lokasi pelaksanaan.	20
5	Dampak dan Keberlanjutan Program	Potensi keberlanjutan kegiatan, dampak sosial, ekonomi, lingkungan, atau edukatif bagi masyarakat, serta rencana tindak lanjut pasca kegiatan.	15
6	Pelibatan Mahasiswa dalam Kegiatan PKM	Tingkat keterlibatan mahasiswa dalam pelaksanaan PKM, kejelasan tugas mahasiswa, serta kontribusi kegiatan terhadap penguatan kompetensi sosial, akademik, dan pengalaman lapangan mahasiswa.	10

7	Kapasitas dan Komitmen Tim Pelaksana serta Mitra	Kesesuaian keahlian dan pengalaman tim dengan bidang kegiatan, pembagian tugas yang jelas, serta dukungan dan komitmen mitra dalam pelaksanaan.	5
8	Rencana Anggaran dan Kelayakan Pembiayaan	Kewajaran dan efisiensi penggunaan dana, kesesuaian rincian anggaran dengan kegiatan, serta kepatuhan terhadap prinsip akuntabilitas keuangan.	5
	Nilai Total	**Total Bobot: 100%**	**100**

Rentang Nilai per Kriteria:
10–39 = Kurang
40–59 = Cukup
60–79 = Baik
80–100 = Sangat Baik
Keterangan:
Proposal dinyatakan layak didanai apabila memperoleh nilai rata-rata minimal 70.

Lampung Timur, ...
Penilai,

(.....)

Lampiran Halaman Sampul Usulan Pengabdian Bagi Dosen

USULAN (TN 14 BOLD)

JUDUL PENELITIAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

NAMA TIM PENGUSUL (TN 14 BOLD)

(Nama Ketua dan Anggota (dosen) lengkap dengan gelar dan NIDN)

MAHASISWA:

Nama dan NIM

FAKULTAS (TN 14 Bold)

UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG

BULAN, TAHUN

HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Penelitian/Pengabdian	:	
Nama Mitra Program PPM	:	
Ketua Tim Pengusul		
a. Nama	:	
b. NIDN	:	
c. Jabatan	:	
d. Program Studi	:	
e. Perguruan Tinggi	:	
f. Bidang Keahlian	:	
g. Alamat Kantor/Tlp	:	
Anggota Tim Pengusul		
a. Jumlah Anggota	:	orang,
b. Nama Anggota I		
c. Nama Anggota II	:	
d. Mahasiswa	:	
Nama/NIM	:	
e. Staf Pendukung		
Yang terlibat	:	
Lokasi Kegiatan/Mitra		
a. Wilayah Mitra (Seokalah, Desa/ Kecamatan dan Institusi lainnya)	:	
b. Kabupaten/Kota	:	
c. Propinsi	:	
d. Jarak PT ke lokasi Mitra (km)	:	
Luaran yang dihasilkan	:	
Jangka waktu Pelaksanaan	:	Bulan
Biaya Total	: Rp.	

Lampung Timur, November 2021

Mengetahui,
Kepala Sub. Bagian Pnelitian/PKM

Nama
NIDN.

Ketua Pelaksana

Nama
NIDN.

Menyetujui,
Kepala LPPM

Dr. Nina Ikhwati Wahidah, M.Pd.I
NIDN. 0202029002

Lampiran Halaman Sampul Laporan Akhir Penelitian/Pengabdian Bagi Dosen

LAPORAN AKHIR (TN 14 BOLD)

JUDUL PENELITIAN/ PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

NAMA TIM PENYUSUN (TN 14 BOLD)

(Nama Ketua dan Anggota (dosen) lengkap dengan gelar dan NIDN)

MAHASISWA:

Nama dan NIM

FAKULTAS (TN 14 Bold)

UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG

BULAN, TAHUN

HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Penelitian/Pengabdian :
Nama Mitra Program PPM :
Ketua Tim Pengusul
- h. Nama :
- i. NIDN :
- j. Jabatan :
- k. Program Studi :
- l. Perguruan Tinggi :
- m. Bidang Keahlian :
- n. Alamat Kantor/Tlp :

Anggota Tim Pengusul
- f. Jumlah Anggota : orang,
- g. Nama Anggota I
- h. Nama Anggota II :
- i. Mahasiswa :
  Nama/NIM :
- j. Staf Pendukung
  Yang terlibat :

Lokasi Kegiatan/Mitra
- e. Wilayah Mitra (Seokalah, Desa/ Kecamatan dan Institusi lainnya) :
- f. Kabupaten/Kota :
- g. Propinsi :
- h. Jarak PT ke lokasi Mitra (km) :

Luaran yang dihasilkan :
Jangka waktu Pelaksanaan : Bulan
Biaya Total : Rp.

Lampung Timur, November 2021

Mengetahui,
Kepala Sub. Bagian Pnelitian/PKM

Nama
NIDN.

Ketua Pelaksana

Nama
NIDN.

Menyetujui,
Kepala LPPM

Dr. Nina Ikhwati Wahidah, M.Pd.I
NIDN. 0202029002

Lampiran Formulir Evaluasi Dokumen Usulan Program Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA LAMPUNG
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
Jl. Raya Lintas Pantai Timur Sumatera, Kec. Purbolinggo, Kab. Lampung Timur. Telp. 0725-7660172, 7660179, 7660178, 7660180 Website: unulampung.ac.id, email:lp3m.unula@gmail.com Kode Pos 34192

INSTRUMEN MONITORING DAN EVALUASI (MONEV)
Penelitian Hibah Internal Universitas Nahdlatul Ulama Lampung

A. Identitas Penelitian

Judul Penelitian : .....
Ketua Peneliti : .....
Anggota Peneliti : .....
Program Studi/Fakultas : .....
Skema Penelitian : .....
Tahun Pelaksanaan : .....
Jumlah Dana : Rp.....
Reviewer : .....
Tanggal Monev : .....

B. Aspek, Pertanyaan, dan Penilaian

No	Aspek yang Dinilai	Pertanyaan Panduan Reviewer	Bobot (%)	Skor (10–100)	Nilai Akhir (Bobot × Skor /100)
1	Kesesuaian dengan Roadmap Penelitian Program Studi	1. Apakah tema penelitian sesuai dengan roadmap penelitian program studi/fakultas/universitas? 2. Apakah penelitian mendukung bidang unggulan atau visi keilmuan program studi? 3. Apakah terdapat kesinambungan penelitian dengan penelitian sebelumnya atau rencana penelitian lanjutan?	15		
2	Pelaksanaan Kegiatan Penelitian	1. Apakah kegiatan penelitian dilaksanakan sesuai rencana dan jadwal? 2. Apakah anggota tim berperan aktif?	20		

		3. Apakah kendala dapat diatasi dengan baik?			
3	Kemajuan Capaian dan Luaran	1. Sejauh mana kemajuan penelitian telah sesuai dengan target? 2. Apakah sudah ada hasil atau luaran sementara yang signifikan? 3. Apakah luaran wajib sedang atau telah disiapkan?	20		
4	Pelibatan Mahasiswa dalam Penelitian	1. Apakah mahasiswa terlibat aktif dalam pelaksanaan penelitian? 2. Apakah terdapat pembagian tugas yang jelas bagi mahasiswa? 3. Apakah kegiatan penelitian mendukung peningkatan kompetensi akademik dan budaya riset mahasiswa?	10		
5	Pengelolaan Dana dan Administrasi	1. Apakah penggunaan dana sesuai dengan RAB? 2. Apakah laporan administrasi dan keuangan lengkap? 3. Apakah dana digunakan secara efisien dan akuntabel?	15		
6	Kualitas Laporan Kemajuan	1. Apakah laporan disusun sistematis dan sesuai pedoman? 2. Apakah analisis dan pembahasan sudah relevan? 3. Apakah kesimpulan sementara sesuai tujuan penelitian?	10		
7	Relevansi, Dampak, dan Keberlanjutan	1. Apakah penelitian relevan dengan bidang ilmu dan kebutuhan masyarakat? 2. Apakah hasil penelitian berpotensi diterapkan? 3. Apakah ada rencana publikasi, pengabdian, HKI, atau penelitian lanjutan?	10		

Total Bobot = 100%
Total Nilai Akhir : .....

Rekomendasi Reviewer

Purbolinggo, ……
Reviewer

…….

INSTRUMEN MONITORING DAN EVALUASI (MONEV)
Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) Hibah Internal
Universitas Nahdlatul Ulama Lampung

A. Identitas PKM

Judul PKM : .....
Ketua PKM : .....
Anggota PKM : .....
Program Studi/Fakultas : ….....
Skema PKM : .....
Tahun Pelaksanaan : .....
Jumlah Dana : Rp.....
Reviewer : .....
Tanggal Monev : .....

B. Aspek, Pertanyaan, dnan Penilaian

No	Aspek yang Dinilai	Pertanyaan Panduan Reviewer	Bobot (%)	Skor (10–100)	Nilai Akhir (Bobot × Skor /100)
1	Kesesuaian dengan Roadmap PKM Program Studi	1. Apakah tema PKM sesuai dengan roadmap pengabdian program studi/fakultas/universitas? 2. Apakah kegiatan mendukung bidang unggulan institusi dan kebutuhan masyarakat? 3. Apakah program memiliki potensi keberlanjutan dan pengembangan di masa depan?	15		
2	Pelaksanaan Kegiatan dan Keterlibatan Mitra	1. Apakah kegiatan dilaksanakan sesuai rencana kerja dan jadwal? 2. Apakah mitra berpartisipasi aktif? 3. Apakah ada kendala dalam pelaksanaan dan bagaimana solusinya?	20		
3	Capaian Tujuan dan Manfaat bagi Masyarakat	1. Sejauh mana tujuan kegiatan tercapai? 2. Apakah masyarakat/mitra merasakan manfaat nyata? 3. Apakah kegiatan berdampak positif terhadap peningkatan kapasitas mitra?	20		

4	Pelibatan Mahasiswa dalam Kegiatan PKM	1. Apakah mahasiswa terlibat aktif dalam kegiatan PKM? 2. Apakah mahasiswa memperoleh pengalaman praktik dan pembelajaran lapangan? 3. Apakah terdapat pembagian tugas yang jelas bagi mahasiswa?	10		
5	Inovasi dan Relevansi Program	1. Apakah kegiatan mengandung unsur inovasi atau pendekatan baru? 2. Apakah kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan potensi mitra? 3. Apakah terdapat peluang keberlanjutan program?	10		
6	Pengelolaan Dana dan Administrasi	1. Apakah dana digunakan sesuai RAB dan tujuan kegiatan? 2. Apakah laporan keuangan dan administrasi tertib dan lengkap? 3. Apakah ada efisiensi dan transparansi penggunaan anggaran?	10		
7	Kualitas Laporan dan Dokumentasi Kegiatan	1. Apakah laporan disusun dengan baik dan sesuai pedoman LPPM? 2. Apakah dokumentasi kegiatan lengkap (foto, video, testimoni, berita, dll.)? 3. Apakah laporan menunjukkan ketercapaian indikator luaran PKM?	15		

Total Bobot = 100% Total Nilai Akhir : …….

Rekomendasi Reviewer

Purbolinggo, ……
Reviewer

……..